

UMOWA NR TXU/TRP/...../2021

zawarta w dniu 2021 r. pomiędzy:

Gminą Wrocław z siedzibą przy pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP: 897-13-83-551, Jednostka organizacyjna: **Zarząd Dróg i Utrzymania Miasta we Wrocławiu** z siedzibą przy ul. Długiej 49, 53-633 Wrocław, zwany dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowany przez:

Dyrektora

Tomasza Staruchowicza

.....

.....

a z siedzibą w, zarejestrowana/ym w, NIP:, zwana/ym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowana/ym przez:

.....

.....

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie podstawowym bez negocjacji Zamawiający na podstawie ustawy z dnia 11.09.2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 2019 ze zm.) zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do **opracowania dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Rozbudowa ul. Grota – Roweckiego we Wrocławiu, na odcinku od ronda Piotra Bednarza do ul. Wspólnej, w celu wyznaczenia infrastruktury pieszo-rowerowej”**.
2. Szczegółowe zasady realizacji przedmiotu umowy zostały określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ) stanowiącym załącznik do SWZ.
3. Wykonawca oświadcza, że zamierza powierzyć podwykonawcy tj. (jeżeli jest znany) następujące części zamówienia *
4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
5. Wykonawca oświadcza, że podmiot udostępniający zasoby, tj., na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy, zrealizuje roboty lub usługi, do realizacji których te zdolności były wymagane*.

*zapis zostanie odpowiednio uzupełniony lub usunięty na podstawie oferty Wykonawcy

§ 2

Termin realizacji

1. Przedmiot umowy realizowany będzie w terminie **14 miesięcy od daty zawarcia umowy** wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę, w tym:
 - a) **Etap 1:** w terminie do **2 miesięcy** od dnia podpisania umowy należy zwołać pierwszą Radę Techniczną, na której przedyskutowane zostaną przedstawione przez Wykonawcę koncepcje i rozwiązania projektowe, inwentaryzacja zieleni oraz linie rozgraniczające inwestycję. Na co najmniej 10 dni przed terminem Rady Technicznej, należy przekazać Zamawiającemu materiały umożliwiające zapoznanie się z koncepcjami i rozwiązaniami projektowymi. Nie wywiązanie się z powyższego terminu może skutkować odstąpieniem od umowy,
 - b) **Etap 2:** w terminie do **10 miesięcy** od dnia podpisania umowy należy wykonać i przedłożyć Zamawiającemu, w celu dokonania oceny i uzgodnienia dokumentacji przez Komisję ds. oceny dokumentacji projektowej, kompletną dokumentację projektową,
 - c) **Etap 3:** w terminie **12 miesięcy** od dnia podpisania umowy należy przekazać Zamawiającemu kompletną dokumentację projektową będącą przedmiotem zamówienia, wraz z potwierdzoną kopią wniosku o zatwierdzenie dokumentacji i udzielenie pozwolenia na budowę dla zakresu nie objętego wnioskiem o wydanie decyzji ZRID,

Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Rozbudowa ul. Grota – Roweckiego we Wrocławiu, na odcinku od ronda Piotra Bednarza do ul. Wspólnej, w celu wyznaczenia infrastruktury pieszo-rowerowej”.

TXU.71.85.2021.JD

Strona 1 z 8

- d) **Etap 4:** w terminie do **14 miesięcy** od daty zawarcia umowy należy przedstawić Zamawiającemu decyzję zatwierdzającą projekt budowlany i udzielającą pozwolenia na budowę.
2. Wykonawca zapewni nadzór autorski w zakresie opracowanej przez siebie dokumentacji w trakcie realizacji robót budowlanych, których termin wykonania szacuje się na **styczeń 2023r. - grudzień 2026r.** Termin, o którym mowa powyżej może ulec zmianie.
 3. Za datę przekazania dokumentacji projektowej uważa się podpisanie przez Strony protokołu przekazania dokumentacji projektowej wraz z oświadczeniami, o których mowa w OPZ.
 4. Zamawiający w terminie 21 dni roboczych od podpisania protokołu przekazania dokumentacji projektowej dokona weryfikacji przekazanej dokumentacji.
 5. Wykonawca jest zobowiązany do uzupełnienia braków i usunięcia błędów w dokumentacji w terminie 10 dni roboczych od daty otrzymania od Zamawiającego informacji o błędach w dokumentacji.
 6. Po odbiorze dokumentacji projektowej przez Komisję ds. Odbioru dokumentacji projektowej i po zatwierdzeniu przez Zamawiającego należytego wykonania umowy w zakresie dokumentacji, Strony podpiszą protokół odbioru dokumentacji.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego w trakcie realizacji przedmiotu umowy należy:
 - 1) kontrola postępu i jakości prac wykonywanych w ramach przedmiotu umowy,
 - 2) przeprowadzenie odbioru prac,
 - 3) zapłata za wykonane prace.

§ 4

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Cena ofertowa jest sumą cen ryczałtowych netto za poszczególne asortymenty prac oraz wyliczonego należnego podatku VAT i wynosi **zł netto** (słownie złotych:), tj. **zł brutto** (słownie złotych:), zgodnie z załącznikiem do oferty Zestawienie kosztów zadania.

Lp.	Asortyment prac	Cena ryczałtowa [zł]
1	2	3
1	Projekt budowlany:	
2	- Projekt Zagospodarowania Terenu	
3	- Projekt Architektoniczno-Budowlany	
4	Projekt techniczny:	
5	- branża drogowa	
6	- odwodnienia (zagospodarowanie wód opadowych)	
7	- elektrycznej	
8	- zieleni	
9	- organizacja ruchu zastępczego	
10	- organizacja ruchu docelowego	
11	- przebudowy kolizyjnego uzbrojenia i infrastruktury (jeśli wystąpi)	
12	- MKT	
13	Inne opracowania:	
14	- pomiary geodezyjne wraz z aktualizacją podkładów geodezyjnych do celów projektowych, uzyskanie mapy do celów projektowych	

15	- zabezpieczenie poziomej osnowy geodezyjnej	
16	- przedmiar robót, kosztorys inwestorski	
17	- szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych dla branż	
18	CENA NETTO ZA (suma poz. od 1 do 17)	
19	PODATEK VAT (od poz. 18)	
20	CENA OFERTOWA BRUTTO (suma poz. 18+19)	

2. W cenie ofertowej określonej w ust. 1 ujęte są wszelkie koszty uwzględniające wytyczne zawarte w specyfikacji warunków zamówienia oraz w OPZ.
3. Zamawiający dopuszcza możliwości waloryzacji cen jednostkowych netto, nie częściej niż raz na rok i nie wcześniej niż po 12 miesiącach obowiązywania umowy. W przypadku uznania przez Zamawiającego wniosku Wykonawcy o waloryzację, ceny jednostkowe wskazane w Zestawieniu kosztów zadania będą podlegać zmianie o wzrost lub obniżenie wysokości stawki za umowną jednostkę nakładu pracy (j.n.p.) przy wycenach dokonywanych na podstawie Środowiskowych Zasadach Wyceny Prac Projektowych.
4. W przypadku zmiany wynagrodzenia, zgodnie z ust. 3, Wykonawca jest zobowiązany do zmiany wynagrodzenia podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen jednostkowych wskazanych w Zestawieniu kosztów zadania.
5. Wykonawca może scedować na osobę trzecią należne mu z niniejszej umowy wierzytelności wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego.

§ 5

Rękojmia i gwarancja

1. Wykonawca udziela gwarancji na dokumentację projektową do chwili wygaśnięcia uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi za wykonane na podstawie opracowanej dokumentacji roboty przez wykonawcę robót budowlanych.
2. Strony ustalają odpowiedzialność za prace projektowe z tytułu rękojmi na okres trzech lat liczony od daty odbioru kompletnej dokumentacji projektowej.
3. Wykonawca w ramach gwarancji, zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia wad dokumentacji projektowej oraz wad robót powstałych w wyniku wad dokumentacji w ustalonym przez Strony terminie a w wypadku gdy ich nie usunie, poniesie koszty powstałej szkody.

§ 6

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z wytycznymi i obowiązkami zawartymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej zwanym OPZ), będącym załącznikiem do SWZ; z postanowieniami umownymi oraz z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami.
2. Wykonawca w dniu zawarcia niniejszej umowy dostarczył komplet dokumentów potwierdzających ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej odpowiadającej przedmiotowi zamówienia, w zakresie umożliwiającym pokrycie szkód, jakie mogą powstać w związku z wykonaniem i wykonywaniem przedmiotowego zamówienia na sumę ubezpieczenia wynoszącą co najmniej **200.000,00 zł** lub **20.000,00 zł** na każde zdarzenie bez ograniczania liczby zdarzeń. Przez komplet dokumentów ubezpieczeniowych Strony przyjmują m.in. polisę ubezpieczeniową podpisaną specjalnie na potrzeby niniejszego zamówienia (lub inny dokument wystawiony przez ubezpieczyciela potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia odpowiadającej przedmiotowi zamówienia) wraz z załącznikami, uzupełnianą w każdym przypadku wypłaty należności z polisy (odszkodowanie lub inna należność) o wysokość wypłaconej polisy. W przypadku, gdy okres ubezpieczenia, na który zawarta jest umowa ubezpieczenia upływa w okresie realizacji przedmiotowego zamówienia, Wykonawca

zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające przedłużenie ochrony ubezpieczeniowej, na co najmniej takich samych warunkach. W przypadku, gdy składka ubezpieczeniowa opłacana jest w ratach, których termin płatności upływa w okresie realizacji przedmiotowego zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu, potwierdzenia zapłaty każdej raty.

3. Zgodnie z ustawą z dnia 11 stycznia 2018 roku o elektromobilności i paliwach alternatywnych Wykonawca od dnia 1 stycznia 2022 r. zobowiązany będzie wykonywać zamówienie publiczne objęte przedmiotem niniejszej umowy z wykorzystaniem pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym na poziomach wymaganych przez przepisy ustawy.
4. Wykonawca, nie później niż do dnia 10 grudnia 2021 roku przedstawi Zamawiającemu wykaz pojazdów, przy udziale których od dnia 1 stycznia 2022 roku będzie realizował przedmiot umowy. Do wykazu Wykonawca zobowiązany będzie dołączyć dokumenty potwierdzające prawo użytkowania pojazdu/ pojazdów, o których mowa w ust. 3 (elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym).

§ 7

Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub zakończeniem realizacji przedmiotu tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał go ukończyć w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający może bez wyznaczenia terminu dodatkowego od umowy odstąpić jeszcze przed upływem terminu jej wykonania.
3. W wypadkach opisanych powyżej Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. W razie odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji prac w toku w terminie 3 dni roboczych od dnia ustania umowy.
5. Wykonawcy zostanie zapłacone wynagrodzenie za prace zrealizowane do dnia ustania umowy, których zakres zostanie określony w protokole inwentaryzacji.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego, w wysokości 10 % ceny ofertowej netto, określonej w §4 ust.1. Uprawnienie to nie dotyczy sytuacji, o której mowa w § 7.
2. Wykonawca zapłaci kary umowne Zamawiającemu za:
 - a) odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % ceny ofertowej netto,
 - b) niewykonanie przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1 (tzn. przekroczenie któregokolwiek z terminów przewidzianych na realizację poszczególnych etapów umowy) w wysokości 0,5 % ceny ofertowej netto, za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wykonania danego etapu,
 - c) nieusunięcie wad stwierdzonych w dokumentacji przy jej odbiorze oraz w okresie obowiązywania gwarancji i rękojmi, w wysokości 0,5 % ceny ofertowej netto za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
 - d) nieusunięcie wad w terminie dodatkowym, wysokość kary umownej zostanie podwyższona do 1,0 % ceny ofertowej netto za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu dodatkowego,
 - e) świadczenie usługi bez wymaganych pojazdów, zgodnie z § 6 ust. 3, w wysokości 20.000,00 zł za każdy dzień liczony od 01.01.2022r.
 - f) za niedostarczenie wykazu pojazdów zgodnie z § 6 ust. 4, w wysokości 1.000,00 zł, za każdy dzień zwłoki,
 - g) nieprzekazanie raportów, o których mowa w pkt. 4.2.9 OPZ raz na miesiąc w wysokości 0,5 % ceny ofertowej netto za każdy dzień zwłoki w nieprzekazaniu,

- h) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wynagrodzenia, o której mowa w § 4 ust. 4, w wysokości 0,5 % ceny ofertowej netto za każdy przypadek.
3. Zamawiający ma prawo sumowania wyżej wymienionych kar umownych i obciążenia Wykonawcy w ich łącznym wymiarze. Jednakże łączna maksymalna suma kar umownych nie przekroczy 50% ceny ofertowej netto, określonej w § 4 ust. 1.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego zastrzeżone kary umowne do pełnej faktycznie poniesionej szkody, w tym utraconych korzyści.
 5. W razie zaistnienia przesłanek do naliczenia kary umownej zgodnie z postanowieniami ust. 2, kara umowna zostanie zapłacona przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty doręczenia przez Zamawiającego żądania zapłaty.
 6. W przypadku niedotrzymania terminu określonego w ust. 5, kary określone w ust. 2 będą przez Zamawiającego potrącone w szczególności: z wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z niniejszej umowy, innych należności Wykonawcy wynikających z innych umów zawartych z Zamawiającym lub zaspokojone z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 14 umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 9

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.
3. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień w zakresie kar umownych oraz warunków wypłaty wynagrodzenia mniej korzystnych niż postanowienia w tym zakresie w niniejszej umowie.

§ 10

Sposób rozliczenia

1. Rozliczenie przedmiotu umowy odbywać się będzie na podstawie faktur przejściowych do 80% wartości umowy oraz faktury końcowej, w tym do wysokości do 5% wartości zamówienia za wykonanie Etapu I zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1 a) umowy. Jednakże procentowa wartość ostatniej części zamówienia nie będzie wynosić więcej niż 50 % wynagrodzenia należnego wykonawcy określonego w ust. 1.
2. Podstawą wystawienia faktury przejściowej będzie podpisany przez Strony protokół zaawansowania prac projektowych, a podstawą wystawienia faktury końcowej podpisany przez Strony protokół odbioru dokumentacji, o którym mowa w § 2 ust. 6 umowy.
3. Strony postanawiają, że w razie konieczności przerwania prac stanowiących przedmiot umowy z przyczyn niezależnych od Stron, Zamawiający zapłaci Wykonawcy tylko za wykonane i odebrane prace, przyjmując procentowy stan ich zaawansowania ustalony protokolarnie przez Strony; Wykonawca zrzeka się dalej idących roszczeń w tym zakresie.
6. Fakturę należy wystawić na Gmina Wrocław pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław NIP: 897-13-83-551 Jednostka organizacyjna: Zarząd Dróg i Utrzymania Miasta we Wrocławiu ul. Długa 49, 53-633 Wrocław.
7. Zamawiający jest obowiązany do odbierania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy <https://efaktura.gov.pl/> wysyłanych na konto Zamawiającego o nazwie *Gmina Wrocław, pl.Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław – Zarząd Dróg i Utrzymania Miasta we Wrocławiu*, adres PEF: NIP 8960005839 na platformie *Broker PEFexpert*. Przepisu art. 106n ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług nie stosuje się.
8. Wykonawca nie jest obowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego za pośrednictwem ww platformy. Można dostarczyć fakturę w formie papierowej do siedziby Zarządu Dróg i Utrzymania Miasta we Wrocławiu, na adres wskazany w ust.10.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na wysyłanie przez Wykonawcę innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za pośrednictwem ww platformy.
10. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 30 dni od dnia doręczenia faktury elektronicznej za pośrednictwem platformy <https://efaktura.gov.pl/> na konto Zamawiającego lub doręczenia faktury w formie papierowej do Biura Obsługi Interesanta w siedzibie ZDiUM

przy ul. Długiej 49 we Wrocławiu – prawidłowo wystawionej pod względem formalnym i merytorycznym, na numer rachunku rozliczeniowego wskazany przez Wykonawcę na fakturze z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (Split payment).

§ 11

Zmiany w umowie

1. Zamawiający, na mocy art. 455 ust. 1 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych, przewiduje możliwość dokonania następujących zmian postanowień zawartej umowy dotyczących:
 - 1) sposobu wykonywania przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, jeżeli zmiana spowodowana będzie okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy;
 - 2) przedłużenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie niezbędnym, tzn. jedynie o okres niezbędny do ustania przeszkód w wykonaniu przedmiotu umowy, przy czym zmiana spowodowana może być jedynie okolicznościami leżącymi wyłącznie po stronie Zamawiającego lub okolicznościami niezależnymi zarówno od Zamawiającego jak i od Wykonawcy, w szczególności: opóźnieniem w pozyskiwaniu decyzji administracyjnych, oczekiwaniem Wykonawcy na uzgodnienia właścicieli urzędów obcych, zmianami dokumentacji wynikającymi z bieżących uzgodnień z jednostkami decyzyjnymi, koniecznością przesunięcia terminu przekazania terenu budowy, okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy, tj. warunkami atmosferycznymi, archeologicznymi, geologicznymi, hydrologicznymi, kolizjami z sieciami infrastruktury utrudniającymi lub uniemożliwiającymi terminowe wykonanie przedmiotu umowy, koniecznością zlecenia dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych;
 - 3) zmiany części zamówienia powierzonej Podwykonawcom, rezygnacji lub zmiany Podwykonawcy w zakresie niezbędnym do zrealizowania przedmiotu umowy zgodnie z SWZ, w przypadku zaistnienia okoliczności mających wpływ na dalszą realizację przedmiotu umowy przez Podwykonawcę;
 - 4) zmiany lub rezygnacji z podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zasoby Wykonawca powoływał się celem wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu; w takim przypadku Wykonawca, jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 5) klauzul waloryzacyjnych:
 - a) Strony przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w następujących warunkach:
 - w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r., o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 04.10.2018r. o pracowniczych planach kapitałowych - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - b) w sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt 5) lit. a) tiret pierwszy Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia wykonawcy po zmianie umowy. W wypadku tej zmiany wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów,
 - c) w sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt 5) lit. a) tiret drugi Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w

- zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej na kalkulację ceny ofertowej oraz przedłożyć dokumenty potwierdzające formę zatrudnienia i wysokość wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie. Wniosek powinien dotyczyć tylko zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie i obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej lub minimalnej stawki godzinowej. Nie będą akceptowane koszty wynikające z podwyższenia wynagrodzeń pracowników Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę,
- d) w sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt 5) lit. a) tiret trzeci Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne, dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia wykonawcy po zmianie umowy oraz dokumenty potwierdzające formę umowy i wysokość wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie. W szczególności wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany zasad, o których mowa w pkt 5) lit. a) tiret trzeci, na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w pkt 5) lit. a) tiret trzeci przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego,
- e) w sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt 5) lit. a) tiret czwarty Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne, dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia wykonawcy po zmianie umowy oraz dokumenty potwierdzające formę umowy i wysokość wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie. W szczególności wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany zasad, o których mowa w pkt 5) lit. a) tiret czwarty, na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w pkt 5) lit. a) tiret czwarty,
- f) Zamawiający w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku ocenia czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ zmiany na wzrost kosztów realizacji Umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania do przedłożenia dodatkowych dokumentów czy wyliczeń przez Wykonawcę. Zamawiający po zaakceptowaniu wniosków, o których mowa w ppkt b), c), d) i e) wyznacza datę podpisania aneksu do umowy,
- g) zmiana umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do umowy, o którym mowa w ppkt f), przy czym nie wcześniej niż od dnia wejścia w życie zmian przepisów prawa, o których mowa w ppkt a),
- h) obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w pkt 5) lit a) tiret drugi, tiret trzeci i tiret czwarty, na koszty wykonania zamówienia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego;

- 6) usunięcia oczywistych błędów pisarskich lub rachunkowych, a także usunięcia zapisów, których wykonanie jest niemożliwe ze względu na obowiązujące przepisy prawa – w zakresie, który jest niezbędny do wyeliminowania błędów;
 - 7) sposobu rozliczenia niniejszej umowy w zakresie zmiany okresu rozliczeniowego lub rodzaju dokumentów rozliczeniowych w przypadku znaczącej zmiany zaawansowania prac przez Wykonawcę.
2. Wprowadzenie zmian, o których mowa w ust. 1 oraz zmian o których mowa w art. 455 ustawy prawo zamówień publicznych, wymaga aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Przedstawiciele Stron

1. Odpowiedzialnym za nadzór nad realizacją niniejszej umowy ze strony Zamawiającego jest
2. Wykonawca wskazuje jako osoby upoważnione do występowania w jego imieniu w sprawach związanych z dokumentacją projektową:, tel., e-mail:
3. Wykonawca wskazuje osobę, jako projektanta branży drogowej: tel., e-mail:
4. Zamawiający upoważni osoby wymienione w ust. 2 do występowania w imieniu Zamawiającego przed organami administracji publicznej oraz osobami prawnymi i fizycznymi w sprawach związanych z dokumentacją projektową.

§ 13

Rozstrzygnięcie sporów

1. Jeżeli powstaną ewentualne spory dotyczące wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający i Wykonawca dołożą starań, aby rozwiązać je polubownie między sobą zgodnie z zapisami niniejszej umowy oraz obowiązujących przepisów.
2. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów, których Strony nie rozwiążą w sposób, o którym mowa w ust. 1, będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny ofertowej brutto, tj. **zł** w
2. Zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy zostanie zwolnione odpowiednio:
 - 1) 70 % wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru dokumentacji,
 - 2) pozostała część w terminie 15 dni po upływie rękojmi.
3. Jeżeli w toku realizacji umowy ulegnie zmianie termin wykonania przedmiotu umowy określony w § 2 ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest uaktualnić wniesione zabezpieczenie na dzień podpisania aneksu.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu, na 2 tygodnie przed końcem okresu rękojmi, Wykonawca ma obowiązek przekazania Zamawiającemu aktualnego numeru rachunku bankowego, na który Zamawiający zwróci część zabezpieczenia pozostawioną na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

§ 15

Prawa autorskie

1. Autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne do dokumentacji projektowej przechodzą na Zamawiającego na podstawie zapisów niniejszej umowy po przekazaniu Zamawiającemu opracowanej dokumentacji.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do dokumentacji obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji:
 - a) wersji papierowej – kserowanie, skanowanie, sporządzanie wydruków,
 - b) elektronicznej – kopiowanie na nośniki optyczne CD lub DVD

- 2) w zakresie obrotu oryginałem dokumentacji albo egzemplarzami, na których dokumentację utrwalono:
- a) sprzedaż lub użyczenie oryginału dokumentacji albo egzemplarzy na których dokumentację utrwalono, w całości lub dowolnej części do wykorzystania przez Zamawiającego jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych i innych wykonawców jako podstawę do wykonania lub nadzorowania robót budowlanych, osoby trzecie biorące udział w procesie inwestycyjnym, inne podmioty i jednostki, środki masowego przekazu, w następujących formach:
 - papierowej,
 - elektronicznej – za pośrednictwem Internetu, poczty elektronicznej lub na nośnikach optycznych,
 - b) wprowadzanie dokumentacji lub jej części do pamięci komputerów na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych Zamawiającego lub podmiotów wymienionych w pkt 2 lit a,
 - c) zamieszczanie dokumentacji na serwerze Zamawiającego w celu wykonania obowiązków wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych, obligujących Zamawiającego do umożliwienia wykonawcom pobierania materiałów przetargowych, w tym dokumentacji za pośrednictwem sieci Internet.
 - d) w zakresie rozpowszechniania dokumentacji w całości lub części w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne wystawienie, a także publiczne udostępnianie dokumentacji w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
3. Zamawiający może przenieść prawa autorskie majątkowe do dokumentacji na osoby trzecie lub udzielić tym osobom licencji na korzystanie z dokumentacji.
 4. Wykonawca oświadcza, że przeniesie z dniem przekazania dokumentacji całość autorskich praw majątkowych, o których mowa w niniejszym paragrafie na Zamawiającego, a Zamawiający oświadcza, że przejmie je w całości.
 5. Przeniesienie autorskich praw majątkowych na Zamawiającego do dokumentacji nastąpi w ramach wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy.
 6. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie przez Zamawiającego z dokumentacji na każdym odrębnym polu eksploatacji.
 7. Sposób korzystania z dokumentacji przez Zamawiającego i inne osoby, będzie zgodny z charakterem i przeznaczeniem dokumentacji oraz przyjętymi zwyczajami.
 8. Przejście autorskich praw majątkowych powoduje przeniesienie na Zamawiającego własności egzemplarzy dokumentacji w liczbie określonej w OPZ.

§ 16

Sprawy nieuregulowane

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz inne właściwe dla przedmiotu zamówienia.

§ 17

Postanowienia końcowe

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA