

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### 1. Informacje ogólne

Przedmiotem zamówienia jest aktualizacja dokumentacji projektowej, dotyczącej remontu Mostów Uniwersyteckich we Wrocławiu wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego nad realizacją zadania.

### 2. Inwestor

Inwestorem zadania jest:

Gmina Wrocław  
Pl. Nowy Targ 1-8  
50-141 Wrocław

Przedstawicielem Inwestora jest:

Zarząd Dróg i Utrzymania Miasta we Wrocławiu  
Ul. Długa 49  
53-633 Wrocław

### 3. Nazwa zadania

Aktualizacja dokumentacji projektowej, dotyczącej remontu mostów Uniwersyteckich we Wrocławiu.

### 4. Zakres zamówienia obejmuje wykonanie robót:

- Usługi inżynierskie w zakresie projektowania – kod CPV 71320000-7

#### 4.1. Przedmiot zamówienia:

Aktualizacja dokumentacji projektowej opracowanej w 2016 roku przez firmę GF-Mosty w zakresie remontu Mostów Uniwersyteckich Północnego i Południowego we Wrocławiu niezbędnej dla kontynuacji robót budowlanych w zakresie:

- antykorozji konstrukcji stalowej mostów,
- przebudowy chodników z dostosowaniem ich pod ruch pieszo-rowerowy,
- przebudowa sygnalizacji przy przejściu dla pieszych jeśli zajdzie taka potrzeba,
- opracowanie nowego operatu wodno-prawnego wg obowiązujących przepisów,
- uzgodnienie robót z właścicielami sieci,
- pozyskanie decyzji wodno-prawnych,
- uzyskanie zgody na realizację robót w WAIb oraz uzyskanie wszelkich decyzji i uzgodnień na potrzeby prawidłowego wykonania zadania.

Dokumentacja projektowa wymagająca zaktualizowania znajduje się pod linkiem: <http://bip.zdi.um.wroc.pl/?zadania=poprawa-stanu-technicznego-m-uniwersyteckich-wymiana-rozjazdu-i-torowiska>

#### 4.2. Zakres dokumentacji:

- zaktualizowany projekt budowlany/wykonawczy,
- aktualizacja zakresu robót do wykonania,
- OPZ,
- ORD,
- przedmiar robót,
- kosztorys inwestorski,
- SST,
- projekt zabezpieczenia osnowy geodezyjnej,
- pełnienie nadzoru autorskiego.

Dokumentacja powinna zawierać wszelkie opracowania niewymienione w wytycznych dla Wykonawcy, a wynikające z uzyskanych uzgodnień i innych przepisów w zakresie niezbędnym do pozwolenia na budowę/zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę.

Zamawiający raz w miesiącu zorganizuje Rady Techniczne, których celem będzie dokonanie wyjaśnień i ustaleń roboczych z udziałem Wykonawcy oraz innych osób, których obecność jest

niezbędna wraz ze spisaniem przez Wykonawcę protokołu z jej przebiegu i przekazaniem Zamawiającemu w terminie 3 dni od daty przeprowadzenia.

O każdej Radzie Technicznej Wykonawca będzie informowany pisemnie lub mailowo, co najmniej tydzień przed planowanym terminem spotkania. Co najmniej trzy dni przed Radą Techniczną wykonawca dostarczy aktualne materiały projektowe, pozyskane uzgodnienia czy inne dokumenty wynikające z postępu prac.

W przypadku utrzymującej się pandemii koronawirusa, Rady Techniczne będą tymczasowo zawieszane. Wszelkie ustalenia będą dokonywane na bieżąco drogą elektroniczną. Wykonawca raz w miesiącu sporządzi raport z przeprowadzonych działań projektowych. Protokół prześle Zamawiającemu drogą elektroniczną.

Zamawiający dopuszcza spotkania w systemie *on line* po wcześniejszym ustaleniu z Inspektorem ich formy.

## **5. Termin realizacji zamówienia:**

Zamówienie należy zrealizować w terminie maksymalnym **do 5 m-cy od dnia podpisania umowy** wraz ze złożeniem wniosku o pozwolenie na budowę/zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę.

## **6. Wymagania w stosunku do przedmiotu zamówienia**

### **6.1. Wymagania w stosunku do dokumentacji**

- 6.1.1. Dokumentacja projektowa powinna być sporządzona wg wytycznych zamieszczonych na stronie ZDIUM.
- 6.1.2. Dokumentacja winna być przekazana w wersji papierowej i elektronicznej (edytowalnej i nieedytowalnej).
- 6.1.3. Zapis w formie elektronicznej powinien zostać dokonany na płycie CD (DVD) w następujący sposób:
  - W katalogach należy zamieścić podkatalogi, które będą zawierały poszczególne opracowania zgodnie z ich wersją papierową.
  - Wersja edytowalna powinna zawierać wszelkie opracowania będące przedmiotem umowy oraz zostać zapisane na płycie CD (DVD), w dwóch egzemplarzach, w formie:
    - Pliki tekstowe wykonane w MS WORD i zapisane jako .doc,
    - Tabele, obliczenia wykonane w MS Excel i zapisane jako .xls,
    - Rysunki wykonane w AutoCAD i zapisane jako .dwg,
    - Wyniki obliczeń przy użyciu programów obliczeniowych zapisane w formacie tych programów.
- 6.1.4. Wersja nieedytowalna powinna zawierać wszystkie opracowania będące przedmiotem zamówienia oraz zostać zapisana na płycie CD (DVD) w formie plików .pdf w taki sposób, aby każdy z plików stanowił kompletne opracowanie będące wierną kopią jego wersji papierowej, tj.: z podpisami Projektantów. Niedopuszczalne jest zamieszczanie osobno poszczególnych stron opracowań. Zamieszczone opracowania powinny być zeskanowane w jakości umożliwiającej odczytanie wszystkich detali.
- 6.1.5. Wykonawca po aktualizacji i uzgodnieniu dokumentacji projektowej przekaże niezwłocznie Zamawiającemu:
  - Projekt budowlany/wykonawczy – po 2 egz.,
  - Specyfikacje techniczne – po 2 egz.
  - Przedmiar – po 2 egz.
  - Kosztorys inwestorski i wersję elektroniczną dokumentacji – po 2 egz.

### **6.2. Wymagania w stosunku do realizacji zadania**

- 6.2.1. Zamówienie musi być zrealizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego, wszelkimi aktami prawnymi właściwymi w przedmiocie zamówienia, przepisami techniczno-budowlanymi, obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy budowlanej.
- 6.2.2. W cenie ofertowej Wykonawca powinien uwzględnić wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z wszelkimi pracami – uzgodnieniami oraz z tytułu opłat za wydane warunki i decyzje administracyjne, zmierzające do wykonania przedmiotu zamówienia w sposób kompletny dla celu, jakiemu ma służyć.

- 6.2.3. Wykonawca zapewni nadzór autorski w zakresie opracowywanej przez siebie dokumentacji projektowej na czas budowy. Nadzór autorski zostanie zlecony i rozliczony na podstawie odrębnej faktury po zrealizowaniu robót budowlanych zleconych odrębnym zamówieniem.
- 6.2.4. Wykonawca zapewni współudział w odbiorach gwarancyjnych robót budowlanych wykonanych na podstawie wykonanej przez siebie dokumentacji projektowej.
- 6.2.5. Wykonawca dokona zmian w opracowanej dokumentacji w przypadku wykrycia rozbieżności między projektem, a stanem faktycznym, odkrytym w ramach prowadzonych prac budowlanych wykonywanych na odrębne zamówienie. Za nanoszenie poprawek nie będzie odrębnego rozliczenia. Ryzyko ponoszenia z tego tytułu kosztów Wykonawca skalkuluje w cenie opracowywanej dokumentacji.
- 6.2.6. Wykonawca udzieli gwarancji na opracowaną dokumentację projektową i przyjęte w niej rozwiązania dostosowane do warunków terenowych do czasu realizacji zadania w terenie i odbioru robót budowlanych.
- 6.2.7. Usługa rozliczana będzie fakturami przejściowymi do 80% wartości zamówienia za aktualizację dokumentacji projektowej po jej odbiorze bez uwag, natomiast za nadzór autorski osobno - po jego zrealizowaniu w ramach robót mostowych wykonanych w ramach odrębnego zamówienia.

## **7. Wytyczne do projektów:**

### **7.1. Do projektu mostowego:**

- 7.1.1. Wykonawca zaktualizuje i udostępni w ramach niniejszego zamówienia dokumentację projektową (wraz ze złożeniem wniosku do WAI B), opracowaną zgodnie z Ustawą Prawo Budowlane z dn. 7 lipca 1994 r. i Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. Nr 202 poz. 2072 ze zm.), zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi normami, wraz z kompletem niezbędnych uzgodnień z odpowiednimi instytucjami, organami administracji wg właściwych kompetencji.
- 7.1.2. Dokumentację projektową należy wykonać zgodnie z wytycznymi zamieszczonymi na stronie ZDiUM.
- 7.1.3. Cześć odwodnieniowa projektu wykonawczego powinna być wykonana zgodnie z Zarządzeniem nr 6541/17 Prezydenta Wrocławia z dnia 17 marca 2017r. oraz z wytycznymi zamieszczonymi na stronie ZDiUM.

### **7.2. Do projektu organizacji ruchu**

- 7.2.1. Wykonawca opracuje dokumentację zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3.07.2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz.U. nr 220 poz. 2181 ze zm.).
- 7.2.2. Wykonawca opracuje dokumentację zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23.09.2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzeniem (Dz.U. nr 177 poz. 1729 ze zm.).
- 7.2.3. W projekcie znajdzie się zapis, że Wykonawca do obciążenia słupków do oznakowania tymczasowego wykorzysta zbrojone elementy betonowe, natomiast do obciążania zastaw prefabrykowanych elementów z mieszanek recyklingowych.
- 7.2.4. Projekt ORZ i ORD powinien spełniać wymogi określone w ogólnych wytycznych do projektowania i wykonywania oznakowania pionowego, poziomego grubowarstwowego, instalacji ulicznej sygnalizacji świetlnej, urządzeń zabezpieczenia ruchu drogowego dostępnych na stronie internetowej Zamawiającego i w odpowiednich przepisach.
- 7.2.5. Przygotowana dokumentacja musi zostać pozytywnie uzgodniona przez ZDiUM i WIM przed rozliczeniem robót projektowych.