

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa pełnienia funkcji Nadzoru Inwestorskiego dla zadania pn. **USŁUGI INSPEKTORA NADZORU DLA ZADANIA PN. BUDOWA SYSTEMU „PARKUJ I JEDŹ” WE WROCŁAWIU – ETAP 2 - WYKONANIE ROBÓT MONTAŻOWYCH I INSTALACYJNYCH WRAZ Z DOSTAWĄ, MONTAŻEM, URUCHOMIENIEM I OPROGRAMOWANIEM URZĄDZEŃ SYSTEMU NADZORU DOSTĘPU, WIDEOMONITORINGU I DYNAMICZNEJ INFORMACJI PASAŻERSKIEJ ORAZ PODŁĄCZENIEM DO SYSTEMU ITS I OPRACOWANIEM DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ**

### I. Przedmiot Inwestycji

### II. Zakres prac i obowiązków Nadzoru Inwestorskiego.

Przedstawiony poniżej wykaz głównych zadań Nadzoru Inwestorskiego nie wyklucza wykonywania wszystkich innych czynności i zadań, które będą konieczne do prawidłowej realizacji zadania inwestycyjnego oraz zabezpieczenia interesów Zamawiającego, zgodnie z obowiązującym prawem.

#### Ogólne obowiązki Nadzoru Inwestorskiego.

1. Zarządzanie procesem inwestycyjnym w imieniu Zamawiającego.
2. Przygotowywanie i sporządzanie na wniosek Zamawiającego wszelkich informacji, dokumentów, raportów, sprawozdań z realizacji zadania, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
3. Wspieranie Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i formalnych związanych z realizacją zadania inwestycyjnego.
4. W ramach świadczenia usług Nadzoru Inwestorskiego wymagane jest w całym okresie trwania umowy dołożenie wszelkich starań w celu zapewnienia ciągłości prawidłowej realizacji prac wynikających z umowy zawartej z Wykonawcą prac projektowych i robót budowlanych.
5. Ochrona interesów Zamawiającego oraz współdziałanie z nim i wszystkimi uczestnikami procesu inwestycyjnego mając na względzie dotrzymanie postanowień umowy zawartej z Wykonawcą prac projektowych i robót budowlanych.
6. Profesjonalne doradzanie i świadczenie na rzecz Zamawiającego stałych usług doradztwa technicznego związanych z prawidłową realizacją zadania inwestycyjnego oraz umowy na prace projektowe i prace montażowe.

#### Raportowanie:

Do obowiązków Nadzoru Inwestorskiego należy przygotowywanie i składanie Zamawiającemu raportów z przebiegu realizacji inwestycji (wersja papierowa + elektroniczna):

1. **Raport miesięczny** - w ciągu 5 dni roboczych po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego. Raport zawierał będzie w szczególności:
  - informacje o stanie zaawansowania prac w nawiązaniu do przyjętego harmonogramu rzeczowo-finansowego,
  - opis prac wykonanych przez Zespół Nadzoru Inwestorskiego, wykonawcę robót budowlanych oraz innych dostawców, dokumentację fotograficzną z postępu robót,
  - plan prac i finansowania na kolejne miesiące
2. **Raport końcowy** – w ciągu 10 dni od daty zakończenia realizacji inwestycji. Raport zawierał będzie w szczególności:
  - opis przebiegu wykonania zadania inwestycyjnego i sprawozdanie z działalności Nadzoru Inwestorskiego,
  - rozliczenie finansowe zadania inwestycyjnego,
  - protokoły z rad budowy

- protokoły odbioru końcowego,
- dokumentacje fotograficzną budowy
- całą zweryfikowaną i zatwierdzoną przez Nadzór Inwestorski powykonawczą dokumentację odbiorową zawierającą m.in: mapę powykonawczą, wystąpienia Wykonawcy, dokumentację techniczno-rozruchową na wbudowane urządzenia, aprobaty techniczne, atesty i deklaracje zgodności, wyniki badań, projekt powykonawczy,
- wszelkie uzyskane decyzje administracyjne, w szczególności pozwolenie na użytkowanie

#### **Obowiązki Nadzoru Inwestorskiego związane z dokumentacją projektową**

1. Dokonanie szczegółowej weryfikacji poprawności i sprawdzenia kompletności dokumentacji projektowej sporządzonej przez Wykonawcę prac projektowych m.in. pod względem jej zgodności z wymaganiami Zamawiającego, obowiązującymi przepisami prawa, decyzjach administracyjnych oraz wiedzą techniczną.
2. Nadzorowanie i weryfikacja optymalizacji rozwiązań projektowych z punktu widzenia technicznego i ekonomicznego.
3. Analizowanie i proponowanie wszelkich zmian w projektach, specyfikacjach, dokumentacjach technicznych które mogą się okazać niezbędne lub pożądane podczas lub po wykonaniu prac budowlanych.
4. Kontrola prawidłowości nadzoru autorskiego.

#### **Obowiązki Nadzoru Inwestorskiego związane z robotami budowlanymi,**

1. Wykonywanie obowiązków inspektora nadzoru i koordynatora czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego. Nadzór sprawowany będzie przez personel - inspektorów nadzoru posiadających odpowiednie uprawnienia budowlane, wykonujących swe obowiązki zgodnie z ustawą Prawo budowlane, warunkami pozwolenia na budowę i dokumentacją projektową we wszystkich branżach w których realizowane będą roboty budowlane.
2. Reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawdzenie zgodności jej realizacji z zatwierdzonym projektem budowlanym, pozwoleniem na budowę, projektami wykonawczymi, Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiOR), przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej.
3. Nadzór Inwestorski zobowiązany jest do stałej obecności na terenie budowy przez okres trwania zadania inwestycyjnego oraz zapewnienia codziennej dyspozycyjności inspektorów nadzoru na terenie budowy w godzinach pracy Wykonawcy robót budowlanych w trakcie realizacji poszczególnych robót.
4. Reprezentowanie Zamawiającego w kontaktach z osobami trzecimi w sprawach związanych z zadaniem inwestycyjnym oraz informowanie Zamawiającego o podjętych ewentualnych ustaleniach.
5. Opiniowanie podwykonawców zgłaszanych przez Wykonawcę oraz egzekwowanie od Wykonawcy oraz weryfikacja kompletnej dokumentacji dotyczącej podwykonawców w tym oświadczeń o niezaleganiu z płatnościami.
6. Ocenianie wszelkich roszczeń i problemów zgłaszanych przez Wykonawcę oraz rekomendowanie rozwiązań zapobiegających sporom i opóźnieniom, gdy jest to wykonalne.
7. Ścisła współpraca z nadzorem autorskim.
8. Przekazanie protokolarne Wykonawcy robót budowlanych terenu budowy, przy udziale Zamawiającego.
9. Kontrolowanie w sposób ciągły jakości wykonywanych robót oraz wbudowywanych materiałów, zgodnie z wymaganiami specyfikacji technicznych, dokumentacji projektowej oraz praktyką inżynierską.
10. Zatwierdzanie materiałów budowlanych i instalacyjnych, urządzeń i dostaw przewidzianych przez Wykonawcę robót budowlanych do wbudowania, kontrola dokumentów jakości, aprobat, deklaracji zgodności, atestów itp.

11. Informowanie Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem o wszelkich zagrożeniach występujących podczas realizacji robót, mogących mieć wpływ na wydłużenie czasu wykonania robót.
12. Stała kontrola przestrzegania przez Wykonawcę robót budowlanych przepisów b.h.p i ochrony p.poż. oraz utrzymania porządku na terenie budowy.
13. Udzielanie Wykonawcy robót budowlanych wszelkich wyjaśnień i dostępnych informacji dotyczących realizowanego zadania.
14. Kontrola zgodności i poprawności oznakowania robót.
15. Organizowanie oraz przewodniczenie cotygodniowym Radom Budowy dotyczącym postępu prac, w których biorą udział przedstawiciele wszystkich zaangażowanych w realizację zadania inwestycyjnego strony, sporządzanie protokołów z tych narad i przekazywanie ich Zamawiającemu w terminie do 3 dni od dnia narady.
16. Organizowanie i przewodniczenie naradom roboczym, technicznym i koordynacyjnym dotyczącym postępu robót oraz spraw technicznych w zależności od potrzeb wynikających z zakresu prac oraz na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego. Sporządzanie protokołów z tych narad i przekazywanie ich Zamawiającemu, Wykonawcy robót budowlanych oraz innym uczestnikom w terminie do 3 dni od dnia narady.
17. Uczestnictwo w czynnościach kontrolnych prowadzonych przez jednostki zewnętrzne w trakcie realizacji zadania inwestycyjnego lub po jego zakończeniu, w szczególności przez instytucje finansujące i kontrolujące lub w innych spotkaniach niż wymienione powyżej, organizowanych przez Zamawiającego, a związanych z realizacją zadania.
18. Współpraca z Zamawiającym w zakresie niezbędnym do realizacji umowy o dofinansowanie, w szczególności w zakresie sprawozdawczości merytorycznej i finansowej.
19. Monitorowanie postępu robót poprzez m.in. sprawdzanie ich rzeczywistego zaawansowania i zgodności realizacji z obowiązującym harmonogramem.
20. Kontrola sposobu składowania i przechowywania materiałów.
21. Nadzorowanie badań materiałów i robót wykonywanych przez Wykonawcę robót budowlanych.
22. Kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i bieżące dokonywanie w nim zapisów dotyczących przebiegu nadzorowanych robót.
23. Dokonywanie odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu.
24. Sprawdzanie wykonywanych robót i powiadamianie Wykonawcy robót budowlanych o wykrytych wadach oraz określanie zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych.
25. Poświadczenie usunięcia wad przez Wykonawcę robót budowlanych.
26. Rozliczanie umowy o roboty budowlane w przypadku jej rozwiązania.
27. Wydanie polecenia przyspieszenia lub opóźnienia tempa robót.
28. Ochrona interesów Zamawiającego pod kątem uniknięcia ewentualnych roszczeń odszkodowawczych osób trzecich powstałych podczas lub w związku z prowadzonymi robotami.
29. Rozpatrywanie i odpowiadanie na wszelkiego rodzaju skargi i roszczenia osób trzecich wywołanych realizacją zadania, w uzgodnieniu z Zamawiającym.
30. Prowadzenie dokumentacji fotograficznej budowy, poszczególnych elementów robót budowlanych, również czynności odbiorowych i archiwizowanie, za pomocą zdjęć w formie cyfrowej, z pisemnymi komentarzami dla Zamawiającego.
31. Przygotowywanie cotygodniowych komunikatów dotyczących postępów robót i sytuacji na budowie przeznaczonych do ewentualnej publikacji na stronie internetowej Zamawiającego i innych celów.
32. Przygotowania do odbioru częściowego i końcowego robót (w tym m.in. przygotowanie kompletnej dokumentacji odbiorowej niezbędnej przy pracy komisji odbioru końcowego powołanej przez Zamawiającego oraz przygotowanie protokołów odbioru robót), sprawdzanie kompletności i prawidłowości przedłożonych przez Wykonawcę robót dokumentów wymaganych do przeprowadzenia odbioru oraz uczestnictwo w czynnościach odbiorowych.

#### **Etap IV - rozliczenie finansowe i zakończenie zadania**

1. Rozliczenie zadania inwestycyjnego w zakresie nadzorowanych prac projektowych i robót budowlanych w układzie i terminie uzgodnionym z Zamawiającym (rozliczenie rzeczowe i finansowe).

2. Sprawdzanie faktur częściowych i końcowych przedkładanych przez wykonawcę prac projektowych i robót budowlanych oraz dokumentów do nich załączonych, w sposób zapewniający terminowe płatności Wykonawcy prac projektowych i robót budowlanych.
3. Weryfikacja przedstawionych przez Wykonawcę prac projektowych i robót budowlanych dokumentów związanych ze zleceniem przez niego robót podwykonawcom.
4. Przygotowywanie materiałów związanych z naliczaniem kar umownych oraz odszkodowań uzupełniających Wykonawcy prac projektowych i robót budowlanych (jeżeli zajdzie taka konieczność)
5. Przygotowanie harmonogramów realizacji zadania inwestycyjnego, raportów i sprawozdań wymaganych przez jednostkę finansująca RPO.
6. Przygotowanie dla potrzeb Zamawiającego danych potrzebnych do sporządzenia dokumentów OT.
7. Świadczenie usług w okresie gwarancji i rękojmi poprzez m.in. uczestnictwo w przeglądach gwarancyjnych, egzekwowanie obowiązków gwarancyjnych wykonawcy robót budowlanych nadzór nad robotami gwarancyjnymi oraz ich odbiór.

Nadzór Inwestorski w uzgodnieniu z Zamawiającym, podejmie wszelkie czynności, niewymienione w niniejszym opisie/umowie jakie okażą się niezbędne dla prawidłowego przebiegu realizacji zadania inwestycyjnego, a także dla zabezpieczenia interesów Zamawiającego.

Nadzór Inwestorski na własny koszt zorganizuje i będzie dysponował na czas wykonywania zamówienia odpowiednio wyposażonym zapleczem w rejonie budowy – niezależnym od Wykonawcy robót budowlanych – umożliwiającym stałą kontrolę przebiegu prac, przeprowadzanie narad itp.

#### **Zespół Nadzoru Inwestorskiego.**

Nadzór Inwestorski musi zapewnić wysoko wykwalifikowany personel zdolny do zarządzania procesem inwestycyjnym w imieniu Zamawiającego oraz sprawowania Go zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane.

Wykonując swoją funkcję Nadzór Inwestorski powinien stworzyć niezbędną strukturę organizacyjną odpowiednią dla realizacji umowy.

Nadzór Inwestorski opracuje i przedstawi Zamawiającemu schemat organizacyjny zespołu, wraz ze szczegółowym zakresem obowiązków i uprawnień, jakie zamierza przekazać poszczególnym osobom wchodzącym w skład zespołu, z tym, że osoba zaproponowana do pełnienia funkcji koordynatora inspektorów nadzoru inwestorskiego w rozumieniu ustawy Prawo budowlane pełnić będzie jednocześnie funkcję upoważnionego przedstawiciela Inżyniera Kontraktu.