

UMOWA nr TXU/TRP/.../.../2020

zawarta w dniu2020 r. pomiędzy:

Gminą Wrocław, z siedzibą pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP: 897-13-83-551,
Jednostka organizacyjna: **Zarząd Dróg i Utrzymania Miasta we Wrocławiu**, 53-633
Wrocław, ul. Długa 49, zwany dalej **Zamawiającym**, reprezentowany przez:

Dyrektora

Sławomira Gonciarza

Zastępcę Dyrektora ds. Technicznych

Grażynę Wojewódką

działającym również w imieniu i na rzecz Miejskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji S.A. we Wrocławiu, ul. Na Grobli 19, nr NIP: 896-000-02-56, zwanym dalej MPWiK

a zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

o następującej treści:

Preambuła

- Zamawiający oświadcza, że na mocy Porozumienia zawartego z Miejskim Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji S.A. we Wrocławiu (MPWiK) udziela niniejszego zamówienia wspólnego na podstawie art. 16 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2019 nr 1843).**
- MPWiK jest inwestorem zobowiązanym na mocy porozumienia wymienionego w ust. 1 do sfinansowania projektu wykonawczego sieci wodociągowej, przedmiaru robót, kosztorysu ofertowego, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych w zakresie branży sanitarnej objętych niniejszym zamówieniem.**

§ 1

Przedmiot umowy

- W wyniku przetargu nieograniczonego przeprowadzonego w dniu r. Zamawiający, na podstawie ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do **opracowania dokumentacji projektowej dla zadania pn.: " Przebudowa Mostów Trzebnickich "**.
- Zakres zamówienia został szczegółowo opisany w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik do SIWZ z załącznikiem uzupełniającym zakres MPWiK.
- Prace będące przedmiotem zamówienia należy zrealizować na podstawie:
 - Opisu Przedmiotu Zamówienia (dalej OPZ),
 - Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej SIWZ).
- Wykonawca oświadcza, że zamierza powierzyć podwykonawcy tj. firmie następujące części zamówienia Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec tego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. *
- Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci (nazwa podmiotu), na zdolności którego Wykonawca powoływał się składając ofertę, celem wykazania spełniania warunku kwalifikacyjnego dotyczącego wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty lub usługi, do wykonania których te zdolności były wymagane. *
- Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części niniejszego zamówienia.

* zapis zostanie odpowiednio uzupełniony lub usunięty na podstawie oferty Wykonawcy

§ 2

Termin realizacji

1. Strony ustalają, że przedmiot umowy zostanie zrealizowany w terminie **13 miesięcy od daty zawarcia umowy** wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę, w tym:

- 1) w terminie do **14 dni** od dnia podpisania umowy należy przedstawić harmonogram prac projektowych,
- 2) w terminie do **4 miesięcy** od dnia podpisania umowy należy opracować koncepcję poszerzenia płyty pomostowej obiektów
- 3) w terminie do **9 miesięcy** od dnia podpisania umowy należy przekazać do Zamawiającego projekt budowlany do akceptacji,
- 4) w terminie do **11 miesięcy od dnia** podpisania umowy, Wykonawca złoży w imieniu Zamawiającego wniosek o uzyskanie pozwolenia na budowę.

Wykonawca zapewni nadzór autorski w zakresie opracowanej przez siebie dokumentacji w trakcie realizacji robót budowlanych, tj. w przewidywanym terminie **styczeń 2024 r. – grudzień 2026 r.**

2. Za datę przekazania dokumentacji projektowej uważa się podpisanie przez Strony protokołu przekazania dokumentacji projektowej wraz z oświadczeniami, o których mowa w § 4 ust. 4.
3. Zamawiający w terminie 21 dni roboczych od podpisania protokołu przekazania dokumentacji projektowej dokona weryfikacji przekazanej dokumentacji.
4. Wykonawca jest zobowiązany do uzupełnienia braków i usunięcia błędów w dokumentacji w terminie 10 dni roboczych od daty otrzymania od Zamawiającego informacji o błędach w dokumentacji.
5. Po potwierdzeniu przez Zamawiającego należytego wykonania umowy w zakresie dokumentacji, Strony podpiszą protokół odbioru dokumentacji.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego w trakcie realizacji przedmiotu umowy należy:
 - 1) kontrola postępu i jakości prac wykonywanych w ramach przedmiotu umowy,
 - 2) przeprowadzenie odbioru prac,
 - 3) zapłata za wykonane prace.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy znajdujące się na terenie budowy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, SIWZ, z postanowieniami umownymi i wytycznymi do projektowania oraz zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami, z wykorzystaniem techniki komputerowej.
2. Przekazana dokumentacja projektowa ma być wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zawierać ma wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet przedmiotu umowy.
3. Niezwłocznie po opracowaniu i uzgodnieniu dokumentacji projektowej Wykonawca przekaże Zamawiającemu w jego siedzibie, wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym dokumentację projektową, szczegółowo określoną w OPZ.
4. Wykonawca razem z opracowaną dokumentacją złoży oświadczenia o:
 - 1) kompletności dokumentacji,
 - 2) opracowaniu dokumentacji w zakresie niezbędnym do realizacji celu, któremu ma służyć,
 - 3) zgodności dokumentacji z umową, obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej i normami,
 - 4) przysługujących mu do opracowanej dokumentacji projektowej wyłącznych i nieograniczonych praw autorskich (osobiste i majątkowe),
 - 5) o nieobciążeniu dokumentacji żadnymi roszczeniami i prawami osób trzecich.

5. Na okoliczność przekazania dokumentacji wraz z oświadczeniami, o których mowa w ust. 4, Strony podpiszą protokół przekazania dokumentacji projektowej.
6. Wykonawca jest zobowiązany do pełnienia nadzoru autorskiego w ramach opracowanej przez siebie dokumentacji, po wyłonieniu, w odrębnym postępowaniu, wykonawcy robót budowlanych.
7. Wykonawca w dniu zawarcia niniejszej umowy dostarczył komplet dokumentów potwierdzających ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej odpowiadającej przedmiotowi zamówienia, w zakresie umożliwiającym pokrycie szkód, jakie mogą powstać w związku z wykonaniem i wykonywaniem przedmiotowego zamówienia na sumę ubezpieczenia wynoszącą co najmniej **300.000,00 zł** lub **30.000,00 zł** na każde zdarzenie bez ograniczania liczby zdarzeń. Przez komplet dokumentów ubezpieczeniowych Strony przyjmują m.in. polisę ubezpieczeniową odpowiadającą przedmiotowi niniejszego zamówienia (lub inny dokument wystawiony przez ubezpieczyciela potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia odpowiadającej przedmiotowi zamówienia) wraz z załącznikami, uzupełnianą w każdym przypadku wypłaty należności z polisy (odszkodowanie lub inna należność) o wysokość wypłaconej polisy. W przypadku, gdy okres ubezpieczenia, na który zawarta jest umowa ubezpieczenia upływa w okresie realizacji przedmiotowego zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające przedłużenie ochrony ubezpieczeniowej, na co najmniej takich samych warunkach. W przypadku, gdy składka ubezpieczeniowa opłacana jest w ratach, których termin płatności upływa w okresie realizacji przedmiotowego zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu, potwierdzenia zapłaty każdej raty. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokumenty, o których mowa wyżej, najpóźniej w dniu wygaśnięcia okresu ubezpieczenia lub w ostatnim dniu terminu płatności raty.
8. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany nazwy nadanej dokumentacji projektowej.

§ 5

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Cena ofertowa jest sumą cen ryczałtowych netto za poszczególny asortyment prac oraz wyliczonego należnego podatku VAT i wynosi **zł netto** (słownie złotych:), tj. **zł brutto** (słownie złotych:), zgodnie z załącznikiem do oferty Zestawienie kosztów zadania.

Lp.	Asortyment prac	Wartość [zł]
ZAKRES FINANSOWANY PRZEZ ZDIUM		
1	Koncepcja poszerzenia obiektów mostowych	
2	Projekt budowlany	
3	Dodatkowe elementy dokumentacji projektowej dla potrzeb poszerzenia Mostów Trzebnickich	
	Projekty wykonawcze:	-----
4	branży konstrukcyjnej	
5	branży drogowej	
6	branży torowej wraz z odwodnieniem	
7	branży elektrycznej (oświetlenie)	
8	branży elektrycznej (iluminacja obiektów)	
9	branży elektrycznej (trakcja, zwrotnice)	

10	branży sieci MKT	
11	koncepcja organizacji ruchu zastępczego	
12	organizacja ruchu docelowego	
13	branży inżynierii ruchu – sygnalizacja świetlna (część elektryczna, teletechniczna, telekomunikacyjna, programy)	
14	branży zieleni	
15	przebudowy kolizyjnego uzbrojenia	
	Inne opracowania	-----
16	przedmiar robót	
17	kosztorys inwestorski	
18	specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych	
19	pomiary geodezyjne wraz z aktualizacją podkładów geodezyjnych do celów projektowych	
20	zabezpieczenie poziomej osnowy geodezyjnej	
21	operat z szacowania godziwej wartości demontowanego oświetlenia będącego majątkiem Tauron Dystrybucja S.A.	
22	ochrona konserwatorska – program prac konserwatorskich	
23	wizualizacja - 3 slajdy	
24	uzyskanie wszelkich uzgodnień, opinii, zatwierdzeń oraz decyzji niezbędnych do realizacji zadania; inne opracowania wymagane dla uzyskania niezbędnych decyzji i do opracowania dokumentacji	
25	Dodatkowe elementy dokumentacji projektowej dla potrzeb poszerzenia Mostów Trzebnickich	
26	CENA NETTO dla zakresu ZDiUM (suma poz. 1÷25)	
27	PODATEK VAT (od poz. 26)	
28	CENA BRUTTO – zakres ZDiUM (suma poz. 26+27)	
ZAKRES FINANSOWANY PRZEZ MPWiK		
29	projekt wykonawczy branży sanitarnej w zakresie sieci wodociągowej	
30	przedmiar robót	
31	kosztorys ofertowy	

32	specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych	
33	CENA NETTO dla zakresu MPWiK (suma poz. 29÷32)	
34	PODATEK VAT (od poz. 33)	
35	CENA BRUTTO – zakres MPWiK (suma poz. 33+34)	
CAŁOŚĆ ZAMÓWIENIA (ZAKRES ZDIUM i MPWiK)		
36	CENA OFERTOWA NETTO DLA CAŁEGO ZAMÓWIENIA (suma poz. 26 + 33)	
37	PODATEK VAT DLA CAŁEGO ZAMÓWIENIA (suma poz. 27 + 34)	
38	CENA OFERTOWA BRUTTO DLA CAŁEGO ZAMÓWIENIA (suma poz. 28+ 35)	

2. W cenie ofertowej określonej w ust. 1 ujęte są wszelkie koszty uwzględniające wytyczne zawarte w dokumentacji projektowej, specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w OPZ.
3. Wykonawca może scedować na osobę trzecią należne mu z niniejszej umowy wierzytelności wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego.

§ 6

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcom.
2. Podwykonawca winien dawać gwarancję należytego wykonania umowy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.

§ 7

Osoby uprawnione do kontaktów

1. Odpowiedzialnym za nadzór nad realizacją niniejszej umowy ze strony Zamawiającego jest
2. Wykonawca wskazuje jako osoby upoważnione do występowania w jego imieniu w sprawach związanych z dokumentacją projektową:
3. Wykonawca wskazuje jako osobę projektanta branży mostowej :
4. Wykonawca wskazuje jako osobę projektanta branży drogowej :
5. Wykonawca wskazuje jako osobę projektanta branży sanitarnej :
6. Zamawiający upoważni osoby wymienione w ust. 2 do występowania w imieniu Zamawiającego przed organami administracji publicznej oraz osobami prawnymi i fizycznymi w sprawach związanych z dokumentacją projektową.

§ 8

Rękojmia i gwarancja

1. Wykonawca udziela gwarancji na dokumentację projektową do chwili wygaśnięcia uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi za wykonane na podstawie opracowanej dokumentacji roboty przez wykonawcę robót budowlanych.
2. Strony ustalają odpowiedzialność za prace projektowe z tytułu rękojmi na okres trzech lat liczony od daty odbioru kompletnej dokumentacji projektowej.
3. Wykonawca w ramach gwarancji, zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia wad dokumentacji projektowej oraz wad robót powstałych w wyniku wad dokumentacji w ustalonym przez Strony terminie a w wypadku gdy ich nie usunie, poniesie koszty powstałej szkody.

§ 9

Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego

1. Jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub zakończeniem realizacji przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne aby zdołał go ukończyć w terminie

Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.:

" Przebudowa Mostów Trzebnickich "

TXU.71.120.2020.PG

Strona 5 z 9

- wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający może bez wyznaczenia terminu dodatkowego od umowy odstąpić jeszcze przed upływem terminu jej wykonania.
2. Jeżeli Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, Zamawiający może w terminie 30 dni od umowy odstąpić.
 3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 4. W wypadkach opisanych powyżej Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 10

Prawa autorskie

1. Autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne do dokumentacji projektowej przechodzą na Zamawiającego na podstawie zapisów niniejszej umowy po przekazaniu Zamawiającemu opracowanej dokumentacji.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do dokumentacji obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji:
 - a) wersji papierowej – kserowanie, skanowanie, sporządzanie wydruków,
 - b) elektronicznej – kopiowanie na nośniki optyczne CD lub DVD
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem dokumentacji albo egzemplarzami, na których dokumentację utrwalono:
 - a) sprzedaż lub użyczenie oryginału dokumentacji albo egzemplarzy na których dokumentację utrwalono, w całości lub dowolnej części do wykorzystania przez Zamawiającego jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych i innych wykonawców jako podstawę do wykonania lub nadzorowania robót budowlanych, osoby trzecie biorące udział w procesie inwestycyjnym, inne podmioty i jednostki, środki masowego przekazu, w następujących formach:
 - papierowej,
 - elektronicznej – za pośrednictwem Internetu, poczty elektronicznej lub na nośnikach optycznych,
 - b) wprowadzanie dokumentacji lub jej części do pamięci komputerów na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych Zamawiającego lub podmiotów wymienionych w pkt 2 lit a,
 - c) zamieszczanie dokumentacji na serwerze Zamawiającego w celu wykonania obowiązków wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych, obligujących Zamawiającego do umożliwienia wykonawcom pobierania materiałów przetargowych, w tym dokumentacji za pośrednictwem sieci Internet.
 - d) w zakresie rozpowszechniania dokumentacji w całości lub części w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne wystawienie, a także publiczne udostępnianie dokumentacji w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
3. Zamawiający może przenieść prawa autorskie majątkowe do dokumentacji na osoby trzecie lub udzielić tym osobom licencji na korzystanie z dokumentacji.
4. Wykonawca oświadcza, że przeniesie z dniem przekazania dokumentacji całość autorskich praw majątkowych, o których mowa w niniejszym paragrafie na Zamawiającego, a Zamawiający oświadcza, że przejmie je w całości.
5. Przeniesienie autorskich praw majątkowych na Zamawiającego do dokumentacji nastąpi w ramach wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy.
6. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie przez Zamawiającego z dokumentacji na każdym odrębnym polu eksploatacji.
7. Sposób korzystania z dokumentacji przez Zamawiającego i inne osoby, będzie zgodny z charakterem i przeznaczeniem dokumentacji oraz przyjętymi zwyczajami.
8. Przejście autorskich praw majątkowych powoduje przeniesienie na Zamawiającego własności egzemplarzy dokumentacji w liczbie określonej w OPZ.

Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.:

" Przebudowa Mostów Trzebnickich "

TXU.71.120.2020.PG

Strona 6 z 9

§ 11

Kary umowne

1. Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10 % ceny ofertowej netto, określonej w § 5 ust. 1. Uprawnienie to nie dotyczy sytuacji, o której mowa w § 9 umowy.
2. Wykonawca zapłaci kary umowne Zamawiającemu za:
 - 1) odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % ceny ofertowej netto, określonej w § 5 ust. 1,
 - 2) niewykonanie przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1(pkt 1-5), w wysokości 3.000,00 zł, za każdy dzień liczony od upływu każdego z tych terminów,
 - 3) nieusunięcie wad stwierdzonych w dokumentacji przy jej odbiorze oraz w okresie obowiązywania gwarancji i rękojmi, w wysokości 3.000,00 zł za każdy dzień liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 4) nieusunięcie wad w terminie dodatkowym, wysokość kary umownej zostanie podwyższona do 4 000,00 zł za każdy dzień liczony od upływu terminu dodatkowego,
 - 5) niedostarczenie dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 6 umowy oraz w OPZ w terminie, w wysokości 200,00 zł za każdy dzień następujący po upływie terminu,
 - 6) niewywiązanie się z zobowiązań wymienionych w OPZ w wysokości 500,00 zł, za każdy przypadek niewywiązania się z zobowiązania,
 - 7) za niedotrzymanie terminu, o którym mowa w § 2 ust. 4 w wysokości 3.000,00 zł za każdy dzień liczony od upływu terminu.
3. Zamawiający ma prawo sumowania wyżej wymienionych kar umownych i obciążenia Wykonawcy w ich łącznym wymiarze.
4. Strony ustalają, że w przypadku zaistnienia sytuacji opisanej w ust. 2 pkt 4) Zamawiający może zlecić usunięcie wad innemu podmiotowi i obciążyć kosztami robót w całości Wykonawcę.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego zastrzeżone kary umowne do pełnej faktycznie poniesionej szkody, w tym utraconych korzyści.
6. Kara umowna zostanie zapłacona przez Stronę, która naruszyła postanowienia umowne w terminie 14 dni od daty doręczenia przez Stronę drugą żądania zapłaty.
7. W przypadku niedotrzymania terminu określonego w ust. 6, kary określone w ust. 2 niniejszego paragrafu będą przez Zamawiającego potrącone w szczególności: z wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z niniejszej umowy, innych należności Wykonawcy wynikających z innych umów zawartych z Zamawiającym lub zaspokojone z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 13 umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 12

Sposób rozliczenia

1. Rozliczenie przedmiotu umowy odbywać się będzie na podstawie faktur przejściowych do 80% wartości umowy oraz faktury końcowej, wystawianymi odrębnie dla ZDiUM i MPWiK.
2. Faktury przejściowe będą wystawiane:
 - 1) ZDiUM do wysokości 80 %wynagrodzenia zakresu ZDiUM określonego w § 5 ust. 1,
 - 2) MPWiK do wysokości 80 %wynagrodzenia zakresu MPWiK określonego w § 5 ust. 1.
3. Podstawą wystawienia faktury przejściowej będzie podpisany przez Strony protokół zaawansowania prac projektowych, a podstawą wystawienia faktury końcowej podpisany przez Strony protokół odbioru dokumentacji, o którym mowa w § 2 ust. 5 umowy.
4. Fakturę (dla zakresu ZDiUM) należy wystawić na Gmina Wrocław pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław NIP: 897-13-83-551 Jednostka organizacyjna: Zarząd Dróg i Utrzymania Miasta we Wrocławiu ul. Długa 49, 53-633 Wrocław. Fakturę (dla zakresu MPWiK) należy wystawić na MPWiK S.A. ul. Na Grobli 19, 50-421 Wrocław NIP: 896-000-02-56. Wykonawca zobowiązany jest do umieszczania na fakturach VAT numeru Umowy. Fakturę można:
 - 1) dostarczyć do MPWiK w wersji papierowej. W takim przypadku faktura VAT ma być czytelna oraz możliwa do kopiowania i skanowania, wydrukowana na białym

papierze w formacie A4. Nie dopuszcza się faktur drukowanych na drukarce igłowej oraz na papierze termicznym.

- 2) przesłać Zamawiającemu w wersji elektronicznej za pośrednictwem platformy, która dostępna jest pod adresem: <https://pefexpert.pl/>
- 3) przesłać Zamawiającemu na skrzynkę e-mailową faktury@mpwik.wroc.pl W tytule e-maila należy wpisać numer faktury oraz nazwę Wykonawcy. Faktura ma być oryginałem, nie dopuszcza się kopii, zdjęć czy podpisanych pdf-ów. E-mail ma zawierać tylko załączniki (faktury oraz protokoły odbiorów), nie dopuszcza się wypisywania komentarzy, sugestii czy innych treści.
5. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 30 dni od dnia doręczenia faktury elektronicznej za pośrednictwem platformy <https://efaktura.gov.pl/> na konto Zamawiającego lub doręczenia faktury w formie papierowej do Biura Obsługi Interesanta w siedzibie ZDiUM przy ul. Długiej 49 we Wrocławiu – prawidłowo wystawionej pod względem formalnym i merytorycznym, na numer rachunku rozliczeniowego wskazany przez Wykonawcę na fakturze z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment).
6. Strony postanawiają, że w razie konieczności przerwania prac stanowiących przedmiot umowy z przyczyn niezależnych od Stron, Zamawiający zapłaci Wykonawcy tylko za wykonane i odebrane prace, przyjmując procentowy stan ich zaawansowania ustalony protokolarnie przez Strony; Wykonawca zrzeka się dalej idących roszczeń w tym zakresie.
7. Zamawiający jest obowiązany do odbierania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych (dla zakresu ZDiUM) za pośrednictwem platformy <https://efaktura.gov.pl/> wysyłanych na konto Zamawiającego o nazwie *Gmina Wrocław, pl.Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław – Zarząd Dróg i Utrzymywania Miasta we Wrocławiu*, adres PEF: NIP 8960005839 na platformie *Broker PEFexpert*. Natomiast dla zakresu MPWiK odbiór ustrukturyzowanych faktur elektronicznych następować będzie za pośrednictwem platformy [https:// pefexpert.pl](https://pefexpert.pl) . Przepisu art. 106n ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług nie stosuje się.
8. Wykonawca nie jest obowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego za pośrednictwem ww platform. Można dostarczyć fakturę w formie papierowej (dla zakresu ZDiUM) do siedziby Zarządu Dróg i Utrzymywania Miasta we Wrocławiu, na adres ul. Długa 49, 53-633 Wrocław,, natomiast dla zakresu MPWiK do siedziby Miejskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji S.A , na adres ul. Na Grobli 19, 54-421 Wrocław.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na wysyłanie przez Wykonawcę innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za pośrednictwem ww platform.

§ 13

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej brutto, w wysokości zł w
2. Zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy zostanie zwolnione odpowiednio:
 - a) 70 % wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru dokumentacji,
 - b) pozostała część w terminie 15 dni po upływie rękojmi.
3. Jeżeli w toku realizacji umowy ulegnie zmianie termin wykonania przedmiotu umowy określony w § 2 ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest uaktualnić wniesione zabezpieczenie na dzień podpisania aneksu.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu, na 2 tygodnie przed końcem okresu rękojmi, Wykonawca ma obowiązek przekazania Zamawiającemu aktualnego numeru rachunku bankowego, na który Zamawiający zwróci część zabezpieczenia pozostawioną na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

§ 14

Zmiany w umowie

1. Zamawiający, na mocy art. 144 ust. 1 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych, przewiduje możliwość dokonania następujących zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy dotyczących:
 - 1) przedłużenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie niezbędnym, tzn. jedynie o okres niezbędny do ustania przeszkód w wykonaniu przedmiotu umowy, przy czym zmiana spowodowana może być jedynie okolicznościami leżącymi wyłącznie po stronie Zamawiającego lub okolicznościami niezależnymi zarówno od Zamawiającego jak i od Wykonawcy, w szczególności: opóźnieniem w pozyskiwaniu decyzji administracyjnych, oczekiwaniem Wykonawcy na uzgodnienia właścicieli urządzeń obcych, zmianami dokumentacji wynikającymi z bieżących uzgodnień z jednostkami decyzyjnymi, kolizjami z sieciami infrastruktury utrudniającymi lub uniemożliwiającymi terminowe wykonanie przedmiotu umowy, koniecznością zlecenia dodatkowych usług;
 - 2) rezygnacji z wykonania czynności przewidzianych zakresem umowy, o ile można wyodrębnić ich wartość wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, w postaci odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego w tym rezygnacji z zakresu opracowania dodatkowych elementów dokumentacji projektowej dla potrzeb poszerzenia Mostów Trzebnickich.
 - 3) sposobu rozliczenia niniejszej umowy w zakresie zmiany wartości prac rozliczanych fakturami przejściowymi w przypadku znaczącej zmiany zaawansowania prac przez Wykonawcę;
 - 4) zmiany zakresu części zamówienia powierzonej Podwykonawcom lub zmiany Podwykonawcy w zakresie niezbędnym do zrealizowania przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ, w przypadku zaistnienia okoliczności mających wpływ na dalszą realizację przedmiotu umowy przez Podwykonawcę;
 - 5) zmiany podmiotu trzeciego, na zdolności którego Wykonawca powoływał się składając ofertę, celem wykazania spełniania warunku kwalifikacyjnego dotyczącego wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia w zakresie niezbędnym do zrealizowania przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ, w przypadku zaistnienia okoliczności związanych z udziałem podmiotu trzeciego w realizacji przedmiotu umowy;
 - 6) usunięcia oczywistych błędów pisarskich lub rachunkowych, a także usunięcia zapisów, których wykonanie jest niemożliwe ze względu na obowiązujące przepisy prawa – w zakresie, który jest niezbędny do wyeliminowania błędów;
2. Wprowadzenie zmian, o których mowa w ust. 1 oraz zmian, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2)-6) ustawy prawo zamówień publicznych, wymaga aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15

Sprawy nieuregulowane

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo Budowlane, Kodeksu Cywilnego i inne przepisy właściwe dla przedmiotu zamówienia.

§ 16

Rozwiązywanie sporów

1. Jeżeli powstaną ewentualne spory dotyczące wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający i Wykonawca dołożą starań, aby rozwiązać je polubownie między sobą.
2. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów, których Strony nie rozwiążą w sposób, o którym mowa w ust. 1, będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

Postanowienia końcowe

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, tj. w jednym egzemplarzu dla Wykonawcy i jednym egzemplarzu dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA