

UMOWA nr TXU/NXO/.../..../2018

zawarta w dniu 2018 r. pomiędzy:

Gminą Wrocław, z siedzibą pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP: 897-13-83-551,
Jednostka organizacyjna:

Zarząd Dróg i Utrzymania Miasta we Wrocławiu, 53-633 Wrocław, ul. Długa 49,
zwany dalej **Zamawiającym**, reprezentowany przez:

Dyrektora

Sławomira Gonciarza

Zastępcę Dyrektora ds. Eksploatacji

Stanisława Węglińskiego

a

..... z siedzibą w przy ul., wpisanym
do, NIP zwanym dalej **Wykonawcą**,
reprezentowanym przez:

o następującej treści:

§ 1

Opis przedmiotu umowy

1. W wyniku przetargu nieograniczonego przeprowadzonego w dniu2018 r. na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579) Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji **ochronę obiektów i sprzątanie pomieszczeń biurowych Zarządu Dróg i Utrzymania Miasta we Wrocławiu**.
2. Szczegółowo przedmiot zamówienia został określony w Opisie przedmiotu zamówienia (OPZ) załączonym do SIWZ.
3. Wykonawca oświadcza, że zamierza powierzyć podwykonawcy tj. firmie następujące części zamówienia Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec tego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. *
4. Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci (nazwa podmiotu), na zdolności którego Wykonawca powoływał się składając ofertę, celem wykazania spełniania warunku kwalifikacyjnego dotyczącego wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty lub usługi, do wykonania których te zdolności były wymagane. *
5. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane lub usługi.

* zapis zostanie odpowiednio uzupełniony lub usunięty na podstawie oferty Wykonawcy;

§ 2

Termin realizacji

1. Strony ustalają, że przedmiot umowy będzie realizowany **od dnia 01.05.2018 r. do dnia 30.04.2020 r.**
2. Usługi w zakresie sprzątania pomieszczeń biurowych muszą być prowadzone z częstotliwością opisaną w załączniku nr 2 do SIWZ w dni robocze w godz. 15⁰⁰ – 22⁰⁰. W pomieszczeniach znajdujących się w budynku A pok. nr 18 i 116, C pok. nr 306, D1 pok. nr 4 i D4 pok. nr 19 prace muszą być wykonywane w czasie uzgodnionym z uprawnionym pracownikiem i w jego obecności.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji usług zgodnie z wytycznymi i obowiązkami zawartymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej zwanym OPZ) będący załącznikiem do SIWZ; z postanowieniami umownymi oraz z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami.
2. Wykonawca w dniu zawarcia niniejszej umowy dostarczył komplet dokumentów potwierdzających ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej odpowiadające przedmiotowi niniejszego zamówienia, w zakresie umożliwiającym pokrycie szkód, jakie mogą powstać w związku z wykonaniem i wykonywaniem przedmiotowego zamówienia na sumę ubezpieczenia wynoszącą co najmniej 500 000,00 zł lub 50 000,00 zł na każde zdarzenie bez ograniczania liczby zdarzeń. Przez komplet dokumentów ubezpieczeniowych Strony przyjmują m.in. polisę ubezpieczeniową odpowiadającą przedmiotowi niniejszego zamówienia (lub inny dokument wystawiony przez ubezpieczyciela potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia odpowiadającego przedmiotowi niniejszego zamówienia) wraz z załącznikami, uzupełnianą w każdym przypadku wypłaty należności z polisy (odszkodowanie lub inna należność) o wysokość wypłaconej polisy. W przypadku, gdy okres ubezpieczenia, na który zawarta jest umowa ubezpieczenia upływa w okresie realizacji przedmiotowego zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające przedłużenie ochrony ubezpieczeniowej, na co najmniej takich samych warunkach. W przypadku, gdy składka ubezpieczeniowa opłacana jest w ratach, których termin płatności upływa w okresie realizacji przedmiotowego zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu, potwierdzenia zapłaty każdej raty. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokumenty, o których mowa wyżej, najpóźniej w dniu wygaśnięcia okresu ubezpieczenia lub w ostatnim dniu terminu płatności raty.
3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest w czasie realizacji przedmiotu umowy do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie ochrony obiektów i sprzątnięcia pomieszczeń biurowych Zarządu Dróg i Utrzymania Miasta we Wrocławiu, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1666).
4. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy, przy czym nie później niż z chwilą przystąpienia do realizacji umowy, przekazać Zamawiającemu wykaz wszystkich osób wykonujących czynności wskazane powyżej w ust. 3, ze wskazaniem podmiotu zatrudniającego, tj. Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy. Wykaz powinien zawierać imiona i nazwiska zatrudnionych osób, zakres czynności wykonywanych przez poszczególne osoby oraz termin obowiązywania umowy o pracę dla każdej wskazanej osoby. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej aktualizacji wykazu.
5. W trakcie realizacji umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - 1) żądania od Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy oświadczenia o zatrudnieniu na umowę o pracę osób zatrudnionych przy realizacji przedmiotu umowy w zakresie o którym mowa w ust. 3, w terminie 3 dni roboczych od otrzymania wezwania,
 - 2) żądania odpowiedniego zaświadczenia z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o odprowadzeniu składek na ubezpieczenia społeczne za zatrudnionych pracowników, w terminie 7 dni roboczych od otrzymania wezwania,
 - 3) zweryfikowania wykazu osób, o którym mowa w ust. 4 w szczególności za pośrednictwem wywiadu z pracownikami lub poprzez żądanie dostarczenia, w terminie 3 dni roboczych od otrzymania wezwania, kopii umów o pracę i kopii aneksów do tych umów z zaznaczonymi danymi osobowymi. Informacje na kopii umowy o pracę lub aneksie, które powinny być czytelne, to imię i nazwisko pracownika, wykonywane czynności oraz termin obowiązywania umowy.
6. W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę zatrudnienia -osoby niepełnosprawnej/osób niepełnosprawnych, Wykonawca ma obowiązek przedstawienia dowodu zatrudnienia w postaci oświadczenia o zatrudnieniu każdej z

takich osób z powołaniem czasokresu zatrudnienia oraz wymiaru czasu pracy, zanonimizowanej kserokopii aktualnej umowy o pracę (uniemożliwiającej identyfikację danych osobowych pracownika stosowanie do przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku) o zawartej z ww. pracownikiem/ pracownikami na czas trwania zamożnienia oraz zanonimizowanej decyzji zespołu orzeczenia o niepełnosprawności nie później niż 10 dni roboczych po podpisaniu niniejszej umowy. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania umowy o pracę z osobą niepełnosprawną, Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia w terminie 14 dni roboczych od ustania stosunku pracy, kolejnej osoby posiadającej taki status. W trakcie realizacji umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolowania stanu zatrudnienia osób, o których w zdaniu wyżej.*

7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wypadki i szkody powstałe w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, a także za szkody osób trzecich wynikające z organizacji i sposobu prowadzenia prac.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie i przestrzeganie warunków bezpieczeństwa w czasie wykonywania prac oraz wykonanie w trakcie prowadzonych robót właściwych zabezpieczeń wynikających z przepisów bhp i ppoż.

§ 4

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Cena ofertowa wynosi **zł brutto** (słownie złotych:), **zł netto** (słownie złotych:), zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Wykonawca będzie otrzymywał wynagrodzenie:
 - 1) za ochronę w wysokości zł netto/ 1 miesiąc,
 - 2) za sprzątanie pomieszczeń biurowych w wysokości zł netto/ 1 miesiąc,
 - 3) za sprzątanie terenów zewnętrznych w wysokości zł netto/ 1 miesiąc,
 - 4) za czyszczenie rynien w wysokości netto/ mb,
 - 5) za usuwanie śniegu z dachu w wysokości zł netto/m²,
 - 6) za sprzątanie po remontach i naprawach w wysokości zł netto/m²,
 przy czym łączne wynagrodzenie Wykonawcy nie może przekroczyć ceny ofertowej określonej w ust. 1.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy za prace określone w ust. 2 pkt. 4), 5), 6), zależne będzie od udzielonych zleceń. Podstawą rozliczenia wynagrodzenia za prace określone wyżej będą kosztorysy powykonawcze stanowiące iloczyn cen jednostkowych poszczególnych prac oraz ilości rzeczywiście wykonanych i odebranych prac.
4. Podstawą rozliczenia finansowego będą:
 - 1) dla prac określonych w ust. 2 pkt. 1-3 - faktury miesięczne,
 - 2) dla prac określonych w ust. 2 pkt. 4-6 - faktury wystawione po odebraniu przez Zamawiającego prac wykonanych w ramach poszczególnych zleceń.
5. W przypadku realizowania prac siłami podwykonawcy Wykonawca sporządzi faktury za prace realizowane w ramach umowy, na kwoty potwierdzone przez inspektora nadzoru na zestawieniu wartości zakończonych prac i będzie je przedkładał Zamawiającemu wraz z oświadczeniami podwykonawców, że płatności im należne, są realizowane przez Wykonawcę zgodnie z zawartą pomiędzy nimi umową. W przypadku braku takiego oświadczenia, Zamawiający wstrzyma płatność faktury do czasu uregulowania przez Wykonawcę zadłużenia wobec podwykonawców. Razem z oświadczeniem Wykonawca przedłoży potwierdzone przez siebie „za zgodność z oryginałem” kopie przelewów.
6. Wykonawca może scedować na osobę trzecią należne mu z niniejszej umowy wierzytelności wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego.
7. W cenie ofertowej określonej w ust. 1 ujęte są wszelkie koszty prac wymienionych w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
8. Zamawiający będzie regulował należności na rzecz Wykonawcy w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę pod względem formalnym i merytorycznym, na numer rachunku bankowego wskazanego przez Wykonawcę na fakturze.
9. Faktury należy wystawiać na: Gmina Wrocław pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław NIP: 897-13-83-551 Jednostka organizacyjna: Zarząd Dróg i Utrzymania Miasta we Wrocławiu ul. Długa 49, 53-633 Wrocław. Faktury należy dostarczyć do siedziby Zarządu Dróg i Utrzymania Miasta we Wrocławiu.

§ 5

Podwykonawcy

1. Wykonawca będzie odpowiadał w stosunku do Zamawiającego za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy jak za swoje własne.
2. Zamawiający nie będzie związany stosunkami zobowiązaniami z Podwykonawcami poza wypadkiem przewidzianym w art. 647¹ § 5 kodeksu cywilnego.

§ 6

Przedstawiciele Stron

1. Osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją niniejszej umowy ze strony Zamawiającego jest P.
2. Do nadzoru nad realizacją umowy oraz prowadzenia prac odbiorowych i kontroli Wykonawca wyznacza: p.....

§ 7

Kary umowne

Strony ustalają odpowiedzialność odszkodowawczą w formie kar umownych z tytułów i w wysokościach:

1. Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10 % ceny ofertowej netto określonej w § 4 ust. 1. Uprawnienie to nie dotyczy przypadków wskazanych w § 9 umowy.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania którejkolwiek z prac opisanych w OPZ:
 - 1) dotyczących czynności codziennej, Wykonawca wykona czynności prawidłowo w dniu następnym do godz. 10.00,
 - 2) dotyczących czynności okresowej, Wykonawca wykona czynności prawidłowo w terminie 2 dni.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne :
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% ceny ofertowej netto określonej w § 4 ust. 1,
 - 2) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie którejkolwiek z usług opisanych w OPZ (z wyłączeniem Rozdz. II ust. 4 pkt.4.1) w wysokości 300,00 zł za każdy przypadek, za każdy dzień niewywiązania się z zobowiązania,
 - 3) za niewykonanie w terminie określonym w ust. 2 pkt. 1 zobowiązania w wysokości 500,00 zł za niewywiązanie się z zobowiązania,
 - 4) za niewykonanie w terminie określonym w ust. 2 pkt. 2 zobowiązania w wysokości 300,00 zł za każdy dzień za niewywiązanie się z zobowiązania,
 - 5) za niewykonanie prac, w terminie określonym w zleceniu w wysokości 100 zł, za każdy dzień opóźnienia,
 - 6) za przekroczenie czasu dojazdu grupy interwencyjnej określonego w OPZ Rozdz. II ust. 4 pkt. 4.1 w wysokości 100 zł za każdą przekroczoną minutę, za każdy przypadek,
 - 7) za niedostarczenie wykazu osób, o którym mowa w § 3 ust. 4 i ust. 6 w terminie, w wysokości 1 000,00 zł za każdy dzień liczony od upływu terminu,
 - 8) brak aktualizacji wykazu, o którym mowa w § 3 ust. 4, w wysokości 1 000,00 zł za każdy przypadek,
 - 9) nieprzestrzeganie obowiązku zatrudnienia osób wykonujących czynności określone w § 3 ust. 3, na podstawie umowy o pracę, przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, w wysokości 2 000,00 zł za każdy przypadek.
 - 10) za nieprzestrzeganie obowiązku zatrudnienia osób wymienionych w § 3 ust. 6, przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, w wysokości 2000,00 zł za każdy przypadek,
 - 11) za każdy przypadek niezłożenia Zamawiającemu w terminach dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 5, w wysokości 500,00 zł za każdy dzień liczony od upływu terminu;

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego zastrzeżone kary umowne do pełnej faktycznie poniesionej szkody oraz utraconych korzyści.
5. Kara zostanie zapłacona przez Stronę, która naruszyła postanowienia umowne, w terminie 14 dni od daty doręczenia przez drugą Stronę żądania zapłaty.
6. W wypadku niedotrzymania terminu określonego w ust. 5, kary określone w ust. 3 będą przez Zamawiającego potrącone w szczególności z wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z niniejszej umowy, innych należności Wykonawcy wynikających z innych umów zawartych z Zamawiającym lub zaspokojone z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 8 umowy.

§ 8

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto, tj. zł w formie.....
2. Zwolnienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie 30 dni od daty zakończenia umowy.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Jeżeli Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może w terminie 30 dni od umowy odstąpić.
3. W wypadkach opisanych powyżej Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. W razie odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji prac w toku w terminie 3 dni roboczych od dnia ustania umowy.

§ 10

Zamówienia z art. 67 ust. 1 pkt.6

Zamawiający może w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego udzielić Wykonawcy zamówienia z art. 67 ust. 1 pkt.6 zgodnego z przedmiotem niniejszej umowy, polegającego na powtórzeniu czynności wymienionych w opisie przedmiotu zamówienia do kwoty zł netto. Zakres ww. czynności obejmuje asortyment prac ujęty w opisie przedmiotu zamówienia. Zamówienie z art. 67 ust. 1 pkt. 6 zostanie udzielone po przeprowadzeniu negocjacji na warunkach określonych w niniejszej umowie.

§ 11

Zmiany w umowie

1. Zamawiający, na mocy art. 144 ust. 1 pkt 1) ustawy prawo zamówień publicznych, przewiduje możliwość dokonania następujących zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy dotyczących:
 - 1) rezygnacji z wykonania czynności przewidzianych zakresem umowy, o ile można wyodrębnić ich wartość wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, w postaci odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego;
 - 2) sposobu wykonywania przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, jeżeli zmiana spowodowana będzie okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy, tj. warunki faktyczne wykonywanych prac wpłyną na zakres lub sposób wykonywania przedmiotu umowy;

- 3) sposobu rozliczenia niniejszej umowy;
 - 4) zmiany zakresu części zamówienia powierzonej Podwykonawcom lub zmiany Podwykonawcy w zakresie niezbędnym do zrealizowania przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ, w przypadku zaistnienia okoliczności mających wpływ na dalszą realizację przedmiotu umowy przez Podwykonawcę;
 - 5) zmiany podmiotu trzeciego, na zdolności którego Wykonawca powoływał się składając ofertę, celem wykazania spełniania warunku kwalifikacyjnego dotyczącego wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia w zakresie niezbędnym do zrealizowania przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ, w przypadku zaistnienia okoliczności związanych z udziałem podmiotu trzeciego w realizacji przedmiotu umowy;
 - 6) usunięcia oczywistych błędów pisarskich lub rachunkowych, a także usunięcia zapisów, których wykonanie jest niemożliwe ze względu na obowiązujące przepisy prawa – w zakresie, który jest niezbędny do wyeliminowania błędów,
- 7) klauzul waloryzacyjnych:
- 7) 7.1. klauzul waloryzacyjnych:
 - a) Strony przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w następujących warunkach:
 - w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r., o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - b) w sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt 7) lit. a) i) Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia wykonawcy po zmianie umowy. W wypadku tej zmiany wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmienia się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów,
 - c) w sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt 7) lit. a) ii) Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej na kalkulację ceny ofertowej oraz przedłożyć dokumenty potwierdzające formę zatrudnienia i wysokość wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie. Wniosek powinien dotyczyć tylko zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie i obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej lub minimalnej stawki godzinowej. Nie będą akceptowane koszty wynikające z podwyższenia wynagrodzeń pracowników Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę,
 - d) w sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt 7) lit. a) iii) Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania

ubezpieceniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne, dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia wykonawcy po zmianie umowy oraz dokumenty potwierdzające formę umowy i wysokość wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie. W szczególności wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany zasad, o których mowa w pkt 7) lit. a) iii), na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w pkt 7) lit. a) iii) przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego,

- e) Zamawiający w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku ocenia czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ zmiany na wzrost kosztów realizacji Umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania do przedłożenia dodatkowych dokumentów czy wyliczeń przez Wykonawcę. Zamawiający po zaakceptowaniu wniosków, o których mowa w ppkt b), c) i d) wyznacza datę podpisania aneksu do umowy,
 - f) zmiana umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do umowy, o którym mowa w ppkt e), przy czym nie wcześniej niż od dnia wejścia w życie zmian przepisów prawa, o których mowa w ppkt a),
 - g) obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w pkt 7) lit a) ii) iii) na koszty wykonania zamówienia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.
2. Wprowadzenie zmian, o których mowa w ust. 1 oraz zmian o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2)-6) ustawy prawo zamówień publicznych, wymaga aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Sprawy nieuregulowane

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz inne właściwe w przedmiocie umowy.

§ 12

Rozwiązywanie sporów

1. Jeżeli powstaną ewentualne spory dotyczące wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający i Wykonawca dołożą starań, aby rozwiązać je polubownie między sobą.
2. Sądem powszechnym właściwym do rozstrzygania ewentualnych sporów, których Strony nie rozwiążą w sposób, o którym mowa w ust. 1, będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Postanowienia końcowe

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA