

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. NAZWA ZADANIA

Opracowanie dokumentacji projektowej dla dwóch zadań w zakresie wyznaczenia zatok postojowych na osiedlu Lipa Piotrowska we Wrocławiu:

Zadanie 1: Zatoka parkingowa na ulicy Cynamonowej;

Zadanie 2: Miejsca parkingowe na ulicy Waniliowej.

2. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiający:

Gmina Wrocław

pl. Nowy Targ 1-8

50-141 Wrocław

Przedstawiciel Zamawiającego:

Zarząd Dróg i Utrzymania Miasta we Wrocławiu

ul. Długa 49

53-633 Wrocław

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Opracowanie dokumentacji projektowej dla dwóch zadań w zakresie budowy zatok postojowych na osiedlu Lipa Piotrowska we Wrocławiu:

Zadanie 1: Zatoka parkingowa na ulicy Cynamonowej;

Zadanie 2: Miejsca parkingowe na ulicy Waniliowej.

Usługi inżynierskie w zakresie projektowania – kod CPV 71320000-7

4. LOKALIZACJA

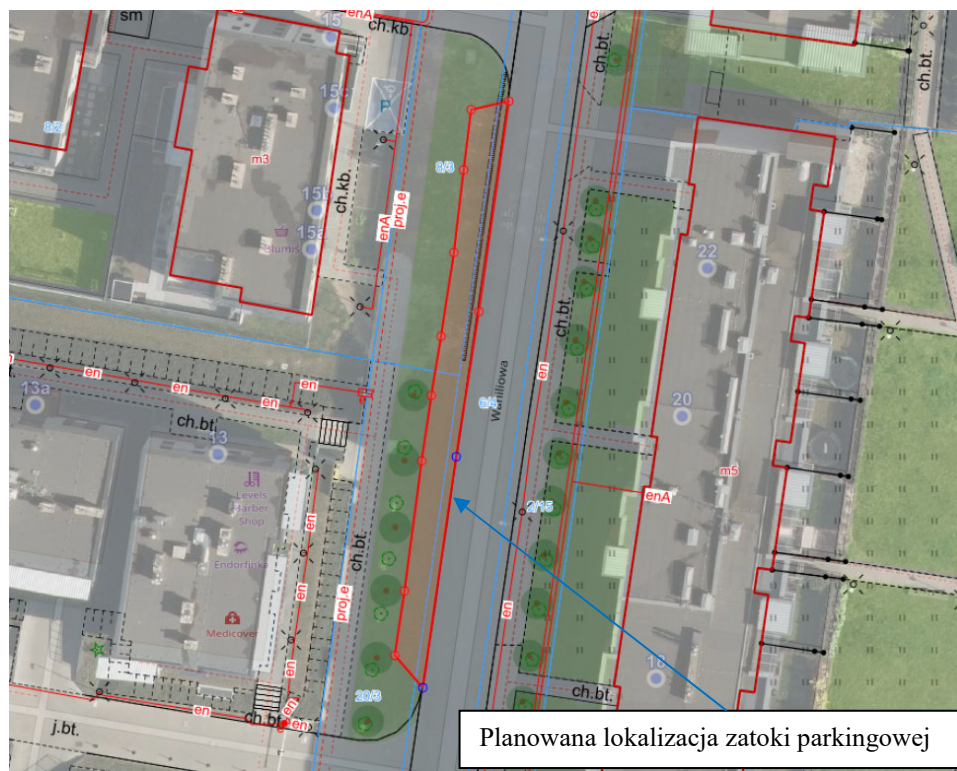
3.1. ul. Cynamonowa

Przedmiot zamówienia zlokalizowany jest na AR_3, dz. nr 4/7; obręb: Lipa Piotrowska



3.2. ul. Waniliowa

Przedmiot zamówienia zlokalizowany jest na AR_4, dz. nr 8/3; AR_4, dz. nr 20/3 oraz AR_4, dz. nr 6/10; obręb: Lipa Piotrowska



5. ZAKRES ZAMÓWIENIA

- 1) Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem wszystkich niezbędnych opinii, uzgodnień i decyzji administracyjnych oraz zgody na realizację robót budowlanych (brak sprzeciwu do zgłoszenia zamierzenia budowlanego/decyzja o pozwoleniu na budowę), **dla każdego zadania odrębnie**, w zakresie:
 - a) Projektu zagospodarowania terenu wraz z wszystkimi wymaganymi uzgodnieniami i decyzjami, w tym uzgodnieniem rozwiązań dotyczących gospodarowania wodami opadowymi zgodnie z Zarządzeniem Prezydenta Wrocławia nr 5364/26 z dnia 25 czerwca 2026r.,
 - b) Projektów wykonawczych – projekt branży drogowej, projekt organizacji ruchu docelowego, projekt organizacji ruchu zastępczego wraz z zatwierdzeniami,
 - c) Projektów wykonawczych innych branż (jeśli będzie to konieczne),
 - d) Przedmiarów robót,
 - e) Kosztorysów inwestorskich,
 - f) Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót,
 - g) Pełnienia nadzoru autorskiego.
- 2) W przypadku wystąpienia kolizji z podziemnym uzbrojeniem, należy je rozwiązać zgodnie z warunkami wydanymi przez właścicieli i gestorów sieci.
- 3) Należy zinwentaryzować zieleń w obszarze prac projektowych. W sąsiedztwie drzew zastosować odpowiednie rozwiązania technologiczne, aby uniemożliwić ich negatywny wpływ na późniejszą eksploatację projektowanego układu zgodnie z Zarządzeniem Prezydenta Wrocławia nr 1217/19 z 28 czerwca 2019 r. w sprawie ochrony drzew i rozwoju terenów zieleni Wrocławia.
- 4) Należy stosować rozwiązania projektowe zapewniające zrównoważone gospodarowanie wodami opadowymi, polegające na stosowaniu zasady zagospodarowania opadu w miejscu jego wystąpienia oraz stopniowego uwalniania, tylko tych wód, których pełne zagospodarowanie w miejscu opadu nie jest możliwe – zgodnie z Zarządzeniem Prezydenta Wrocławia nr 5364/26 z dnia 25 czerwca 2026r. w sprawie gospodarowania wodami opadowymi we Wrocławiu oraz Wytycznymi MPWiK w zakresie gospodarowania wodami opadowymi na terenie miasta Wrocławia (wersja z 01.07.2026 r.).
- 5) Dokumentacja powinna zawierać wszelkie opracowania niewymienione w wytycznych dla Wykonawcy, a wynikające z uzyskanych uzgodnień i innych przepisów.

6. PODSTAWA WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 1) Umowa zawarta z Zamawiającym,
- 2) Opis Przedmiotu Zamówienia,
- 3) Wytyczne zawarte w pkt. 7 OPZ,
- 4) Własne analizy i pomiary opracowane przez Wykonawcę.

7. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamówienie w zakresie obu zadań należy zrealizować w **terminie 6 miesięcy od dnia podpisania umowy**. Przy czym:

- 1) Opracowanie projektów zagospodarowania terenu wraz z uzyskaniem wymaganych uzgodnień, opinii i zatwierdzeń oraz złożeniem wniosku o zgodę na realizację robót

- budowlanych do właściwego organu architektoniczno-budowlanego – **5 miesięcy** od dnia podpisania umowy;
- 2) Przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowej wraz ze zgodami na realizację robót budowlanych (brak sprzeciwu do zgłoszenia zamierzenia budowlanego/decyzja o pozwoleniu na budowę) **odrębnych dla każdego zadania – 6 miesięcy** od dnia podpisania umowy.

7. WYTYCZNE DLA WYKONAWCY

7.1 Wymagania w stosunku do realizacji zamówienia

- 1) Zamawiający zaleca dokonanie przez Wykonawcę wizji lokalnej w terenie oraz zdobycie wszelkich informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości robót.
- 2) Wykonawca zapewni współudział w odbiorach gwarancyjnych robót budowlanych wykonanych na podstawie wykonanej przez siebie dokumentacji projektowej.
- 3) Wykonawca zobowiązany będzie do dokonania zmian lub uzupełnienia opracowanej dokumentacji projektowej w przypadku:
 - a) wymogów organu architektoniczno-budowlanego wynikłych na etapie prowadzenia postępowania w sprawie udzielenia zgody na realizację robót budowlanych. **Korekty dokumentacji należy dokonać w terminie 14 dni od dnia powiadomienia przez Zamawiającego.**
 - b) wykrycia rozbieżności między projektem, a stanem faktycznym, odkrytym w ramach prowadzonych prac budowlanych wykonywanych na odrębne zamówienie.

Za nanoszenie poprawek nie będzie odrębnego rozliczenia. Ryzyko ponoszenia z tego tytułu kosztów Wykonawca skalkuluje w cenie opracowywanej dokumentacji.
- 4) W cenie ofertowej Wykonawca powinien uwzględnić wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z pracami projektowymi, uzyskaniem uzgodnień, opinii, decyzji administracyjnych, zmianami nanoszonymi w dokumentacji wg pozyskiwanych uzgodnień czy wytycznych, badaniami, wykonaniem analiz finansowych dotyczących ewentualnego rozszerzenia zakresu prac oraz z tytułu opłat za wydane warunki i decyzje administracyjne, niezbędnymi do wykonania przedmiotu zamówienia w sposób kompletny dla celu, jakiemu ma służyć.
- 5) Wykonawca udzieli gwarancji na opracowaną dokumentację projektową i przyjęte w niej rozwiązania dostosowane do warunków terenowych do czasu realizacji zadania w terenie i odbioru robót budowlanych.
- 6) Rozliczenie za prace projektowe nastąpi **odrębnie dla każdego zadania** fakturami przejściowymi i fakturami końcowymi:
 - a) opracowanie projektu zagospodarowania terenu, projektów wykonawczych, uzyskanie wymaganych uzgodnień i opinii oraz złożenie wniosku o zgodę na realizację robót budowlanych do właściwego organu architektoniczno-budowlanego – **30% wynagrodzenia za dane zadanie,**

- b) opracowanie projektów ORD i ORZ wraz z uzyskaniem zatwierdzeń – **30% wynagrodzenia za dane zadanie,**
- c) przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowej wraz ze zgodą na realizację robót budowlanych – **40% wynagrodzenia za dane zadanie.**

Podstawą rozliczenia faktury przejściowej będzie protokół zaawansowania prac projektowych, natomiast faktury końcowej - protokół odbioru dokumentacji.

- 7) Wykonawca zapewni nadzór autorski w zakresie opracowywanej przez siebie dokumentacji projektowej na czas budowy.
- 8) Nadzór autorski zostanie rozliczony na podstawie odrębnej umowy dla każdego zadania odrębnie - po jego zrealizowaniu w ramach robót drogowych, wykonanych w zakresie odrębnego zamówienia. Podstawą rozliczenia faktury za nadzór będzie dokument potwierdzający wizytę na budowie, zatwierdzony przez Inspektora Nadzoru ZDiUM.
- 9) W ramach opracowania projektu należy:
 - a) wykonać analizę wpływu inwestycji na stabilność punktów osnowy poligonowej,
 - b) dla punktów, którym grozi naruszenie stabilności wykonać sposób zabezpieczenia przed naruszeniem,
 - c) dla punktów, które w wyniku realizacji inwestycji muszą ulec likwidacji opracować metodę odtworzenia w taki sposób, aby były spełnione kryteria dokładnościowe dla odpowiedniej klasy poligonizacji,
 - d) opracować przedmiar robót dla niezbędnych prac ujętych powyżej,
 - e) uzyskać, w formie uzgodnienia, akceptację Zarządu Geodezji Kartografii i Katastru Miejskiego, dla czynności dotyczących zabezpieczenia i odtworzenia punktów.

7.2 Wytyczne do dokumentacji projektowej

- 1) Wykonawca opracuje i udostępni w ramach niniejszego zamówienia dokumentację projektową, opracowaną zgodnie z ustawą z 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2023 poz. 682) i Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2021 poz. 2454), zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi normami.
- 2) Dokumentacja projektowa powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego, wszelkimi aktami prawnymi właściwymi w przedmiocie zamówienia, przepisami techniczno-budowlanymi, obowiązującymi normami, zasadami wiedzy budowlanej oraz wytycznymi zamieszczonymi na stronie www.zdium.wroc.pl/formularze-procedury/wytyczne-dla-projektantow/.
- 3) Przy opracowywaniu dokumentacji projektowej należy stosować się do zapisów:
 - Zarządzenia Prezydenta nr 1217/19 z 28 czerwca 2019 r. w sprawie ochrony drzew i rozwoju terenów zieleni Wrocławia
 - Zarządzeniem nr 5364/26 Prezydenta Wrocławia z dnia 25 czerwca 2026r. w sprawie gospodarowania wodami opadowymi we Wrocławiu,

- Wytycznymi MPWiK w zakresie gospodarowania wodami opadowymi na terenie miasta Wrocławia (wersja z 01.07.2026 r.),
 - Zarządzeniem Prezydenta Wrocławia nr 11756/23 z dnia 16 listopada 2023 r. (z późn. zm.) w sprawie wprowadzenia Strategii Gospodarowania Wodami Opadowymi i Roztopowymi we Wrocławiu,
- 4) Projekt organizacji ruchu należy opracować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz. U. 2019 poz. 2311), Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzeniem (Dz. U. 2017 poz. 784) oraz ogólnymi wytycznymi do projektowania i wykonywania zamieszczonymi na stronie www.zdi.um.wroc.pl/formularze-procedury/wytyczne-dla-projektantow/.
 - 5) Opracowany projekt organizacji ruchu musi zostać pozytywnie uzgodniony przez Zamawiającego oraz Wydział Inżynierii Miejskiej UM.
 - 6) Dokumentacja winna być przekazana w wersji papierowej i elektronicznej (edytowalnej i nieedytowalnej).
 - 7) Zapis w formie elektronicznej powinien zostać dokonany na płycie CD (DVD) w następujący sposób:
 - a) W katalogach należy zamieścić podkatalogi, które będą zawierały poszczególne opracowania zgodnie z ich wersją papierową;
 - b) Wersja edytowalna powinna zawierać wszelkie opracowania będące przedmiotem umowy oraz zostać zapisane na płycie CD (DVD), w dwóch egzemplarzach, w formie:
 - Pliki tekstowe wykonane w MS WORD i zapisane jako .doc,
 - Tabele, obliczenia wykonane w MS Excel i zapisane jako .xls,
 - Rysunki wykonane w AutoCAD i zapisane jako .dwg,
 - Wyniki obliczeń przy użyciu programów obliczeniowych zapisane w formacie tych programów.
 - 8) Wersja nieedytowalna powinna zawierać wszystkie opracowania będące przedmiotem zamówienia oraz zostać zapisana na płycie CD (DVD) w formie plików .pdf w taki sposób, aby każdy z plików stanowił kompletne opracowanie będące wierną kopią jego wersji papierowej, tj.: z podpisami Projektantów. Niedopuszczalne jest zamieszczanie osobno poszczególnych stron opracowań. Zamieszczone opracowania powinny być zeskanowane w jakości umożliwiającej odczytanie wszystkich detali.
 - 9) Wykonawca po opracowaniu dokumentacji projektowej prześle niezwłocznie Zamawiającemu **w ilości 4 egz. wersji papierowej i 2 egz. wersji elektronicznej.**