

|                                         |                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ZAMAWIAJĄCY</b>                      | <b>Gmina Wrocław</b><br><b>pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław</b>                                                                                                                                          |
| <b>PRZEDSTAWICIEL<br/>ZAMAWIAJĄCEGO</b> | <b>Zarząd Dróg i Utrzymania Miasta we Wrocławiu</b><br><b>ul. Długa 49, 53-633 Wrocław</b>                                                                                                                |
| <b>NAZWA ZADANIA</b>                    | <b>Wykonanie robót rozbiórkowych budynku<br/>pustostanu przy ul. Koziej</b>                                                                                                                               |
| <b>TEMAT OPRACOWANIA</b>                | <b>PROGRAM FUNKCJONALNO - UŻYTKOWY</b>                                                                                                                                                                    |
| <b>LOKALIZACJA INWESTYCJI</b>           | <b>ul. Kozia;</b><br>dz. nr 1/49, AM-9 Obręb Maślice                                                                                                                                                      |
| <b>KOD CPV</b>                          | <b>Usługi projektowe:</b><br><b>71322000-1</b> Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii<br>lądowej i wodnej<br><br><b>Roboty budowlane:</b><br><b>45233120-6</b> Roboty w zakresie budowy dróg |

## **SPIS ZAWARTOŚCI**

### **I. Część opisowa**

#### 1. Opis ogólny przedmiotu zamówienia.

- 1.1. Stan istniejący
- 1.2. Cel realizacji zamówienia
- 1.3. Charakterystyczne parametry i warunki dla zakresu zamówienia
- 1.4. Zakres zamówienia
- 1.5. Termin realizacji zamówienia

#### 2. Wymagania Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia

- 2.1 Wymagania w stosunku do formy dokumentacji projektowej
- 2.2 Wymagania w stosunku do realizacji zadania
- 2.3 Wymagania do robót budowlanych

#### 3. Wytyczne dla zieleni

### **II. Część informacyjna**

#### 1. Podstawowe przepisy

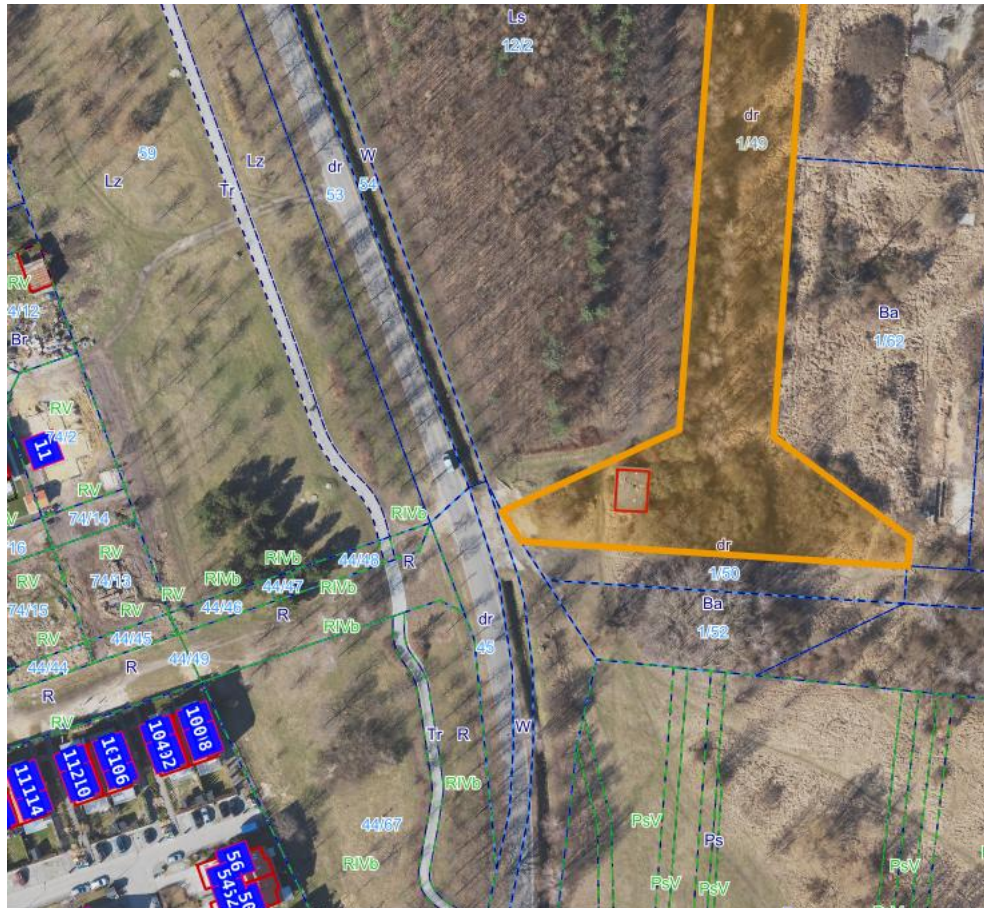
### **III. Załączniki**

## I. Część opisowa

### 1. Opis ogólny przedmiotu zamówienia

#### 1.1. Stan istniejący

Inwestycja zlokalizowana jest we Wrocławiu przy ul. Koziej; dz. nr 1/49, AR-9 Obręb Maślice.



#### 1.2. Cel realizacji zamówienia

Celem zamówienia jest wykonanie robót rozbiórkowych pustostanu przy ul. Koziej wraz z uporządkowaniem terenu po rozbiórce, w celu zapewnienia bezpieczeństwa oraz poprawy estetyki otoczenia.

#### 1.3. Charakterystyczne parametry i warunki dla zakresu zamówienia

Przedmiot zamówienia jest przewidziany do realizacji w trybie „zaprojektuj i zbuduj” i obejmuje:

W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:

- a) Opracowania i skompletowania dokumentacji niezbędnej do dokonania robót rozbiórkowych wraz z uzyskaniem wymaganych decyzji administracyjnych, jeśli będą konieczne, złożeniem wniosku o pozwolenie na rozbiórkę/zgłoszenie robót oraz uzyskaniem skutecznego pozwolenia na rozbiórkę/zaświadczenia o braku sprzeciwu do realizacji robót.

- b) Rozbiórki obiektu na podstawie opracowanej dokumentacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony środowiska oraz sporządzenie powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej.

### **1.3.1. Powierzchnie i inne wielkości charakteryzujące przedmiot zamówienia:**

Wykonanie robót rozbiórkowych obiektu i konstrukcji murowano-żelbetowej o kubaturze ok. 379 m<sup>3</sup>, zlokalizowanego na terenie zielonym w rejonie ul. Koziej w zakresie:

- a) rozebranie obiektu i konstrukcji murowano-żelbetowej wraz fundamentem,
- b) tymczasowego ogrodzenie terenu rozbiórki.
- c) załadunku, wywozu i utylizacji gruzu z rozbiórki,
- d) załadunku, wywozu i utylizacji ruchomości/odpadów zalegających w budynku.

#### **UWAGA:**

Podane w programie funkcjonalno-użytkowym ilości są orientacyjne i mogą ulec zmianie po opracowaniu dokumentacji projektowej. Wykonawca powinien we własnym zakresie, przed złożeniem oferty, przeprowadzić wizję lokalną w terenie w celu weryfikacji podanych powyżej danych. W sytuacji wystąpienia kolizji z uzbrojeniem podziemnym Wykonawca zobowiązany będzie opracować stosowny projekt w oparciu o wytyczne uzyskane od gestorów sieci i wykonać roboty zgodnie z projektem uzgodnionym zarówno z gestorami sieci jak i Zamawiającym.

### **1.4. Zakres zamówienia.**

#### **1.4.1. Dokumentacja projektowa**

Dokumentacja projektowa, na podstawie której realizowana będzie rozbiórka, powinna zawierać w szczególności:

- plan sytuacyjny z oznaczeniem obiektu budowlanego przeznaczonego do rozbiórki oraz wskazaniem jego odległości od granic działki, zgodnie z art. 30b ust. 3 pkt 2 ustawy Prawo budowlane.
  - c) - opis sposobu zapewnienia bezpieczeństwa ludzi i mienia podczas wykonywania robót rozbiórkowych.
  - d) - wskazanie podstawowych parametrów technicznych obiektu przeznaczonego do rozbiórki, w szczególności:
    - o powierzchni zabudowy,
    - o wysokości,
    - o kubatury,
- zgodnie z art. 30b ust. 3 pkt 4 ustawy Prawo budowlane.

#### **1.4.2. Roboty rozbiórkowe.**

Roboty rozbiórkowe należy wykonać w oparciu o opracowaną we własnym zakresie i uzgodnioną dokumentację projektową, o której mowa w pkt.1.4.1. Projektant jest zobowiązany do pełnienia nadzoru autorskiego.

Przewidywany zakres robót obejmuje:

- zabezpieczenie zieleni
- roboty przygotowawcze i rozbiórkowe,
- załadunek, wywóz i utylizację gruzu z rozbiórki,

- załadunek, wywóz i utylizację ruchomości/odpadów zalegających w budynku.

Przedmiot umowy należy zrealizować, zachowując istniejącą zielenią.

### **1.5. Termin realizacji zamówienia.**

Zamówienie należy zrealizować w terminie **3 miesięcy** od dnia podpisania umowy.

## **2. Wymagania Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia**

### **2.1. Wymagania w stosunku do formy dokumentacji projektowej**

- 2.1.3. Dokumentacja winna być przekazana w wersji papierowej i elektronicznej (edytowalnej i nieedytowalnej).
- 2.1.4. Zapis w formie elektronicznej powinien zostać dokonany na nośniku zewnętrznym (pamięć USB) w następujący sposób:
  - katalog – nazwa „wersja edytowalna dokumentacji”,
  - katalog – nazwa „wersja nieedytowalna dokumentacji”,
  - plik (\*.doc) – nazwa „zestawienie dokumentacji” - zawierający listę plików wraz z pełnymi tytułami opracowań w nich zawartych.
- 2.1.5. W katalogach należy zamieścić podkatalogi, które będą zawierały poszczególne opracowania zgodnie z ich wersją papierową.
- 2.1.6. Wersja edytowalna powinna zawierać wszystkie opracowania będące przedmiotem umowy oraz zostać zapisana na nośniku zewnętrznym (pamięć USB) w formie:
  - a) pliki tekstowe wykonane w MS Word i zapisane jako \*.doc,
  - b) tabele, obliczenia wykonane w MS Excel i zapisane jako \*.xls,
  - c) rysunki wykonane w programie AutoCad i zapisane jako \*.dwg,
  - d) wyniki obliczeń wykonanych przy użyciu programów obliczeniowych zapisane w formatach tych programów.
- 2.1.7. Wersja nieedytowalna powinna zawierać wszystkie opracowania będące przedmiotem umowy oraz zostać zapisana na nośniku zewnętrznym (płyce CD) w formie plików \*.pdf w taki sposób, aby każdy z plików stanowił kompletne opracowanie będące wierną kopią jego wersji papierowej, tj. zawierał podpisy projektantów. Niedopuszczalne jest zamieszczanie osobno poszczególnych stron opracowań. Zamieszczone opracowania powinny być zeskanowane w jakości umożliwiającej odczytanie wszystkich detali.
- 2.1.8. Materiały skanowane wchodzące w skład dokumentacji powinny charakteryzować się następującymi parametrami:
  - a) rysunki techniczne kolorowe:
    - rozdzielczość maksymalna: 200 dpi,
    - maksymalna liczba kolorów: 256 w indeksowanej palecie;
  - b) rysunki techniczne czarno-białe:
    - rozdzielczość maksymalna 200 dpi,
    - ośmiobitowa skala szarości dla światłokopii lub jednobitowy kolor dla wydruków z białym tłem;
  - c) dokumenty:
    - rozdzielczość maksymalna 150 dpi,
    - ośmiobitowa skala szarości.

- 2.1.9. Wykonawca niezwłocznie po opracowaniu i uzgodnieniu dokumentacji projektowej przekaże zamawiającemu po 2 egzemplarze dokumentacji projektowej w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej na nośniku cyfrowym (pamięć USB)
- 2.1.10. Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumentację powykonawczą w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej na nośniku cyfrowym (pamięć USB).

## **2.2. Wymagania w stosunku do realizacji zadania.**

- 2.2.1. Zamawiający przewiduje ryczałtowe rozliczenie robót. W ofercie należy podać koszt opracowania dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego oraz koszt realizacji (netto i brutto).
- 2.2.2. Zamówienie musi być realizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego, wszelkimi aktami prawnymi właściwymi w przedmiocie zamówienia, przepisami techniczno-budowlanymi, obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy budowlanej.
- 2.2.3. W cenie ofertowej wykonawca powinien uwzględnić wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane ze wszystkimi pracami – pozyskanie mapy do celów projektowych, uzgodnienia, opinie, badania, wykonania bieżących analiz finansowych dotyczących ewentualnego rozszerzenia zakresu prac oraz z tytułu opłat za wydane warunki i decyzje administracyjne, zmierzające do wykonania przedmiotu zamówienia w sposób kompletny dla celu, jakiemu ma służyć.
- 2.2.4. Zamawiający zaleca (nie wymaga) dokonanie przez Wykonawcę wizji lokalnej w terenie oraz zdobycie wszelkich informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości robót.
- 2.2.5. Wykonawca będzie zobowiązany do:
  - wykorzystania w opracowanej dokumentacji projektowej najnowszych rozwiązań technologicznych,
  - opracowania dokumentacji z wykorzystaniem techniki komputerowej,
  - informowania o stanie zaawansowania prac projektowych poprzez składanie sprawozdań/raportów w odstępach miesięcznych drogą elektroniczną w formie uzgodnionej z zamawiającym, razem z kopiami dokumentów (wszelkiej korespondencji w zakresie uzyskania opinii i uzgodnień wraz załącznikami, a także uzyskanych uzgodnień, odmów, zmian etc.). Pierwszy raport należy wykonać w formie harmonogramu z podaniem czynności wymaganych do opracowania dokumentacji, organu, z udziałem którego dana czynność podlega realizacji i z podaniem zakładanego terminarzu. W każdym kolejnym raporcie należy aktualizować harmonogram pod względem wcześniej zakładanych terminów lub uzupełniać w zależności od potrzeb wynikających z prowadzonych prac projektowych. Pierwszy raport należy złożyć wraz z koncepcją przedstawiającą proponowane rozwiązania projektowe,
  - konsultowania z Zamawiającym przyjętych rozwiązań projektowych,
  - organizowania w trakcie procesu projektowego Rad Technicznych z udziałem wszystkich kompetentnych jednostek w celu akceptacji proponowanych rozwiązań projektowych (protokoły z rad sporządzać będzie wykonawca, a po akceptacji przez zamawiającego roześle wszystkim zainteresowanym stronom),
  - w przypadku propozycji rozszerzenia zakresu inwestycji przez jednostki decyzyjne Wykonawca zobowiązany będzie na bieżąco określać koszty dokumentacji projektowej oraz realizacji w zakresie ww. rozszerzenia jak i innych opracowań, na koszt których rozszerzenie będzie miało wpływ.

- 2.2.6. Na etapie opracowania dokumentacji projektowej wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszelkich niezbędnych uzgodnień ze wszystkimi właścicielami i użytkownikami terenów objętych zakresem opracowania.
- 2.2.7. Na czas budowy wykonawca zapewni nadzór autorski w zakresie opracowanej przez siebie dokumentacji projektowej.
- 2.2.8. Wykonawca własnym kosztem i staraniem zapewni, w trakcie trwania inwestycji, nadzór archeologiczny i w razie konieczności, ratownicze badania archeologiczne za pozwoleniem Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, w trybie przewidzianym w art. 36 ust. 1 pkt. 5 ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (DZ.U. z 2022r., poz. 840) wraz z powiązanymi aktami wykonawczymi.

### **2.3. Wymagania do robót rozbiórkowych .**

- 2.3.1. Roboty rozbiórkowe realizowane będą w oparciu o uzyskane przez Wykonawcę pozwolenie na rozbiórkę/ skuteczne zgłoszenie rozbiórki. Nie wyklucza się konieczności uzyskania dodatkowych decyzji administracyjnych, niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia.
- 2.3.2. Zamówienie musi być realizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego, wszelkimi aktami prawnymi właściwymi w przedmiocie zamówienia, przepisami techniczno-budowlanymi, obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy budowlanej.
- 2.3.3. Wykonawca będzie ponosić odpowiedzialność za ochronę instalacji i urządzeń podziemnych oraz zapewni ich właściwe oznakowanie i zabezpieczenie przed uszkodzeniem w czasie wykonywanych prac. W przypadku nieprzewidzianych kolizji z istniejącymi sieciami uzbrojenia podziemnego, Wykonawca zgłosi fakt Zamawiającemu i właścicielowi sieci, celem uzyskania odpowiednich uzgodnień dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
- 2.3.4. Wykonawca robót ponosi ewentualne opłaty za świadczony nadzór właścicielski gestorów sieci nad robotami wymagającymi ich nadzoru.
- 2.3.5. Wykonawca zapewni w trakcie trwania budowy nadzór dendrologiczny. Koszty nadzoru dendrologicznego ponosi wykonawca robót.
- 2.3.6. Wykonawca we własnym zakresie:
  - a) uzyska niezbędne uzgodnienia,
  - b) urządzi teren budowy oraz zorganizuje zaplecze budowy, na którym udostępni stanowisko pracy dla inspektorów nadzoru,
  - c) wykona i utrzyma w należytej sprawności oznakowanie i zabezpieczenie terenu budowy,
  - d) oznakuje teren budowy tablicą informacyjną,
  - e) poniesie koszty związane z wypłatą odszkodowań za wszelkie zniszczenia, które powstaną w trakcie prowadzenia robót,
  - f) zapewni bieżącą obsługę geodezyjną.
- 2.3.7. W ramach obsługi geodezyjnej budowy Wykonawca
  - a) opracuje geodezyjną inwentaryzację powykonawczą wszystkich robót,
  - b) sporządzi wykaz zmian danych ewidencyjnych,
  - c) uzyska zatwierdzenie zaktualizowanych map przez Zarząd Geodezji Kartografii i Katastru Miejskiego oraz przekaze je Zamawiającemu,
  - d) w razie konieczności dokona aktualizacji w ewidencji gruntów i budynków sposobu użytkowania gruntu objętego inwestycją,
  - e) dodatkowo przeprowadzi analizę wpływu robót budowlanych na stabilność

punktów osnowy geodezyjnej, a w przypadku stwierdzenia, że takiego zagrożenia nie ma, Wykonawca złoży w Zarządzie Dróg i Utrzymania Miasta (do Zespołu Geodezyjnego) stosowne oświadczenie na piśmie; dla punktów zagrożonych naruszeniem stabilności należy opracować i wdrożyć ich zabezpieczenie, natomiast dla punktów, które w wyniku realizacji zadania ulegną zniszczeniu należy:

- opracować projekt odtworzenia punktów osnowy geodezyjnej, który należy uzgodnić z Zarządem Geodezji Kartografii i Katastru Miejskiego,
- po zakończeniu robót odtworzyć zniszczone punkty osnowy w sposób określony w ww. projekcie.

- 2.3.8. Wykonawca zobowiązany będzie do ustawicznego utrzymania terenu budowy i zaplecza w stanie gwarantującym bezpieczeństwo osób korzystających z tych terenów.
- 2.3.9. Wykonawca w trakcie realizacji robót będzie musiał umożliwić przejazd (zaopatrzenie, służby komunalne itp.) i dojście do wszystkich obiektów zlokalizowanych w rejonie budowy. Wszelkie prace na i w bezpośrednim sąsiedztwie obiektów należy wykonać w uzgodnieniu z właścicielami lub administratorami tych obiektów. Prace na czynnych sieciach należy wykonywać pod nadzorem użytkowników tych sieci.
- 2.3.10. Wykonawca jest odpowiedzialny za przejezdność i bezpieczeństwo ogólnodostępnego ruchu drogowego i pieszego prowadzonego po terenie budowy, zgodnie z zatwierdzoną organizacją ruchu. Wykonawca w czasie realizacji zamówienia zobowiązany będzie do wykonania prac utrzymaniowych (na własny koszt) na czynnych, ogólnodostępnych drogach i chodnikach przebiegających przez teren budowy.
- 2.3.11. Wykonawca ponosić będzie pełną odpowiedzialność za wypadki i szkody powstałe w trakcie wykonania przedmiotu umowy.
- 2.3.12. Wykonawca zobowiązany będzie do dysponowania odpowiednimi osobami, które posiadają uprawnienia wymagane przepisami prawa, niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.
- 2.3.13. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w bazę danych w Systemie Informacji Przestrzennej Wrocławia informacji dotyczących nasadzeń i usunięć drzew i krzewów realizowanych w granicach gminy Wrocław, zgodnie z Zarządzeniem Prezydenta Wrocławia nr 1217/19 z dnia 28.06.2019 r. w sprawie ochrony drzew i rozwoju terenów zieleni Wrocławia.
- 2.3.14. Wykonawca po przejęciu terenu zdejmie, przechowa i zabezpieczy majątek Gminy tj. istniejące oznakowanie pionowe, elementy zabezpieczenia ruchu i inne wyposażenie pasa drogowego. Przed protokolarnym przekazaniem terenu budowy Wykonawca wykona na terenie przyszłych robót inwentaryzację majątku drogowego ZDiUM, obejmującą wszystkie materiały i urządzenia, stanowiące wyposażenie pasa drogowego. Inwentaryzacja podlegać będzie weryfikacji Zamawiającego.
- 2.3.15. Wykonawca jest wytwórcą i posiadaczem wszystkich odpadów powstałych w wyniku prowadzenia prac, w tym odpadów niebezpiecznych. Na Wykonawcy ciążyą wszystkie obowiązki wynikające z ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013r. poz. 21 ze zm.). Klasyfikacji odpadów należy dokonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. z 2020r. poz.10). Wykonawca zagospodaruje odpady na własny koszt zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami.
- 2.3.16. Przy realizacji niniejszego zamówienia, odpadami są materiały pochodzące z robót ziemnych i rozbiórek, za wyjątkiem materiałów kamiennych, elementów stalowych i żeliwnych oraz innych materiałów, zakwalifikowanych przez

Zamawiającego jako pełnowartościowe (do wbudowania na miejscu lub do wywozu na magazyn ZDiUM).

- 2.3.17. Na terenie budowy Wykonawca dokona wstępnej segregacji materiałów z rozbiórki. Elementy żeliwne takie jak włązy i pokrywy, ruszty wlotowe wpustów ulicznych niewykorzystane na budowie należy oczyścić z zaprawy cementowej, betonu asfaltowego itp. i przewieźć na składowisko ZDiUM przy ul. Długiej 49. Materiał kamienny i betonowy z rozbiórki, niewykorzystany w ramach niniejszego zamówienia, a przydatny do ponownego wbudowania należy oczyścić z resztek zaprawy i przewieźć na w/w składowisko ZDiUM. Złom kamienny także należy wywieźć na składowisko ZDiUM. Składowisko czynne jest w godz. 7:15 ÷ 15:15.
- 2.3.18. Przedsiębiorcy, niebędący wytwórcą odpadów powstających w wyniku realizacji przedmiotu umowy, którzy będą transportować odpady, są zobowiązani do posiadania wpisu do rejestru zgodnie z art. 50 ust. 1 pkt 5b ustawy o odpadach lub zezwolenia na transport odpadów.
- 2.3.19. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia we własnym zakresie (przed przystąpieniem do robót budowlano-montażowych) wszelkich materiałów niezbędnych do wykonania robót. Wyroby, które zakupi Wykonawca, muszą spełniać wymagania określone w art. 5 ustawy z dnia 16.04.2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92 poz. 881 ze zm.) oraz w STWiORB. Wbudowane materiały muszą odpowiadać wymogom, które określa art. 10 ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2016r. poz. 290) odpowiadać Normom oraz posiadać stosowne atesty, aprobaty i deklaracje zgodności.
- 2.3.20. O terminach rozpoczęcia robót i wprowadzenia zmian w organizacji ruchu wykonawca powiadomi ZDiUM, Wydział Inżynierii Miejskiej UM (organ zarządzający ruchem), Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne Sp.z o.o. oraz właściwy organ Policji z min. 7-dniowym wyprzedzeniem. Wykonawca powiadomi Wydział Transportu UM, w przypadku wprowadzenia ewentualnych zmian w zbiorowej komunikacji autobusowej z min. 16-dniowym wyprzedzeniem.
- 2.3.21. Wykonawca zobowiązany będzie do protokolarnego przekazania terenu budowy po zakończeniu robót w stanie uporządkowanym oraz dokonania demontażu ewentualnych obiektów tymczasowych, nie później niż w dniu odbioru ostatecznego robót.
- 2.3.22. Wykonawca, co najmniej raz w tygodniu, zobowiązany jest do organizowania rad budowy z udziałem inspektorów nadzoru oraz do sporządzania z nich protokołów dla zainteresowanych stron. Protokoły te podlegają zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
- 2.3.23. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania raportów tygodniowych wg ustalonego wzoru w wersji papierowej i elektronicznej. Wzór raportu Wykonawca przedstawi Inspektorowi Nadzoru do uzgodnienia. Raporty stanowią załącznik do Dziennika Budowy.
- 2.3.24. Jeżeli w trakcie przeglądów gwarancyjnych ujawnione zostaną wady wykonawcze, Wykonawca przedstawi i uzgodni z Zamawiającym zakres i sposób ich usunięcia.
- 2.3.25. Wykonawca udzieli minimum 36 miesięcy gwarancji na roboty objęte przedmiotem zamówienia.

### **3. Wytyczne do opracowań branżowych.**

#### **3.3 Wytyczne dla inwentaryzacji sieci.**

W sytuacji wystąpienia kolizji z uzbrojeniem podziemnym należy opracować stosowny projekt w oparciu o wytyczne uzyskane od gestorów sieci i wykonać roboty

zgodnie z projektem uzgodnionym zarówno z gestorami sieci jak i Zamawiającym.

### **3.4. Wytyczne dla projektu zieleni.**

- 3.4.1 Wszelkie roboty należy projektować i realizować w sposób maksymalnie oszczędzający istniejącą zielenią. Należy przewidzieć sposób zabezpieczenia istniejących roślin oraz ich systemu korzeniowego na czas realizacji projektowanych robót.
- 3.4.2 W razie konieczności należy opracować operat dendrologiczny z planem wycinki oraz wykonać nasadzenia drzew/krzewów w oparciu o projekt opracowany zgodnie z zarządzeniem Prezydenta Wrocławia nr 1217/19 z dnia 28.06.2019 r. w sprawie ochrony drzew i rozwoju terenów zieleni Wrocławia dostępnym pod adresem: [http://www.zzm.wroc.pl/pl/dzialania\\_zzm,366.html](http://www.zzm.wroc.pl/pl/dzialania_zzm,366.html).
- 3.4.3 W każdym rodzaju opracowania odnoszącego się do drzew i krzewów, należy określić ich usytuowanie, wraz z odnoszącymi się do nich informacjami w sposób umożliwiający bezpośrednio wprowadzenie tych danych do Systemu Informacji Przestrzennej Wrocławia (SIP), co warunkuje uzyskanie pozytywnego uzgodnienia dokumentacji projektowej przez Zarząd Zieleni Miejskiej. Należy wprowadzić w imieniu Zamawiającego dane w zakresie zieleni do SIP zgodnie z powyższym zarządzeniem Prezydenta.
- 3.4.4 Projekt w zakresie zieleni należy uzgodnić z Zarządem Zieleni Miejskiej we Wrocławiu.

## **II. Część informacyjna**

### **1. Przepisy prawne.**

Zamówienie musi być realizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego, wszelkimi aktami prawnymi właściwymi w przedmiocie zamówienia oraz przepisami techniczno-budowlanymi.

Podstawowe przepisy, które należy zastosować w dokumentacji projektowej:

- a) Ustawa z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2024.834).
- b) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U.2022.1679).
- c) Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U.2021.2454).
- d) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 18 listopada 2016 r. w sprawie dokumentacji hydrogeologicznej i dokumentacji geologiczno – inżynierskiej (Dz.U.2016.2033).
- e) Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz.U.2023.1336).
- f) Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U.2024.54).
- g) Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2023.1587 z późniejszymi zmianami).
- h) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz.U.2022.1518).
- i) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia z dnia 23 czerwca 2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003r. nr 120, poz. 1126).

- j) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz.U.2019.2311),
- k) Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U.2023.1047 z późniejszymi zmianami).
- l) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz. U. z 2017, poz. 784).
- m) Ustawa z dnia 21.03.1985 r. o drogach publicznych (Dz.U.2024.320),
- n) Zarządzenie Prezydenta Miasta Wrocławia nr 1217/19 z dnia 28 czerwca 2019 r. w sprawie ochrony drzew i rozwoju terenów zieleni Wrocławia,
- o) Zarządzenie Prezydenta Wrocławia nr 9448/10 z dnia 20 maja 2010 r. w sprawie zasad i trybu opracowywania koncepcji drogowych oraz wprowadzenia katalogu przekrojów ulic wraz ze strefowaniem podziemnej infrastruktury technicznej, dla ulic wyznaczonych w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego,
- p) Zarządzenie Prezydenta Wrocławia nr 2785/20 z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie Standardów planowania i projektowania ulic z uwzględnieniem zielono-niebieskiej infrastruktury
- q) Zarządzenie Prezydenta Wrocławia nr 11756/23 z dnia 16 listopada 2023 r. w sprawie wprowadzenia Strategii Gospodarowania Wodami Opadowymi i Roztopowymi we Wrocławiu,
- r) Katalog standardów nawierzchni chodników dla Wrocławia (2013),
- s) Wrocławskie standardy kształtowania przestrzeni miejskich przyjaznych pieszym (dostępne: <https://www.wroclaw.pl/rozmawia/wroclaw-przyjazny-pieszym-raport-oraz-poprawiony-dokument>).
- t) Polskie Normy
- u) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 24.06.2022r. w sprawie przepisów techniczno - budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz.U. z dnia 20.07.2022r. poz. 1518)
- v) Zarządzenie Prezydenta Wrocławia nr 249/19 z dnia 21.01.2019r. w sprawie stosowania Wrocławskich standardów dostępności przestrzeni miejskich

Opracował:  
Katarzyna Krauze